



Locatiespecifiek pedagogisch werkplan

Buitenschoolse opvang de Sterrenwachter 8+

Inhoud

- 1. Inhoud**
- 2. Praktische informatie**
 - Onze locatie
 - Openingstijden
 - Toegang tot de locatie
- 3. Veiligheid vormt de basis**
 - De groep
 - Groepsopbouw
 - Beroepskracht-kindratio
 - Afwijking BKR
 - Locatie overstijgend opvangen
 - Vervoer
- 4. Aandacht voor ieder kind**
 - Ouders
 - Mentorschap
 - Wenafspraken
 - Kind ziek?
 - Tegoeden
- 5. Ontwikkelen door te ontdekken**
 - Inrichting
 - Eten en drinken
 - Activiteiten
- 6. Samen met elkaar**
 - Pedagogische beleidsmedewerkers/coach
 - Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers
 - Oudercommissie
 - Samenwerkingspartners
 - Jaarlijkse inspectie door de GGD
 - Huishoudelijke zaken
 - Kwaliteit

1. Inhoud

Welkom bij BSO de Sterrenwachter.

Gezellig, kleinschalige en knusse groep in school de Sterrenwachter, met verschillende ruimtes waar kinderen kunnen spelen. Creatief bezig zijn, koken, voorstellingen maken vanaf het podium en veel ruimte op het grote schoolplein om te spelen.

Eigen&Wijzer voldoet aan alle wet- en regelgeving die voor de kinderopvang bepaald is.

Alle informatie over deze regelgeving staat in ons algemeen pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid staat op onze website. Hoe we ons aan de regelgeving houden op locatie de Sterrenwachter staat in dit locatiespecifiek werkplan. Hier lees je over ons pedagogisch aanbod en hoe we richting geven aan het pedagogisch handelen.

We nodigen u van harte uit dit document te lezen. Het werkplan geeft houvast aan ouders, stagiaires en pedagogisch medewerkers die dagelijks op de groep werken, locatieverantwoordelijken en alle andere betrokkenen. Samen kijken we in dit document met dezelfde blik naar onze kinderopvang.

2. Praktische informatie

Onze locatie

Buitenschoolse opvang de Sterrenwachter is gevestigd aan de Lindelaan in Loosdrecht. De Sterrenwachter maakt deel uit van Eigen&Wijzer. De buitenschoolse opvang wordt verzorgd in basisschool de Sterrenwachter in Nieuw-Loosdrecht. In de school is samen met de kinderen een klaslokaal omgetoverd tot een gezellige uitdagende BSO-ruimte. In samenwerking met basisschool de Sterrenwachter maken we gebruik van de centrale hal en van het ruime schoolplein. Een ideale plek om buiten te spelen, maar ook voor het geven van workshops in de buitenlucht! De kinderen die naar deze BSO komen, komen niet alleen van basisschool de Linde of de Sterrenwachter, ook van andere basisscholen in de regio, waardoor de kinderen nieuwe vrienden maken.

De kinderen hebben eigenaarschap over de activiteiten, wat inhoudt dat zij worden betrokken bij het samenstellen van het activiteitenaanbod. Zo leren ze naar elkaar te luisteren, samen te werken en voor zichzelf op te komen. We zien hierdoor het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid van kinderen groeien. De mogelijkheden voor het activiteitenaanbod zijn ruim, kunnen we het zelf niet organiseren, dan huren we een externe samenwerkingspartner in om het voor ons te verzorgen. Ook werken we regelmatig samen met de andere BSO's van Eigen&Wijzer in Loosdrecht. Kinderen worden uitgedaagd mee te doen aan het activiteitenprogramma, uiteraard is er ook volop ruimte voor eigen invulling en vrij spel.

BSO de Sterrenwachter vormt samen met de Pinkenstal en basisschool de Linde en de Sterrenwachter een Integraal Kind Centrum. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers vormen in een IKC één team en werken nauw samen om kinderen een doorgaande leerlijn te bieden. In de toekomst wordt hiervoor een nieuw pand ontwikkeld en worden opvang en onderwijs geboden op één locatie.

Openingstijden

BSO de Sterrenwachter is geopend tijdens schoolweken op dinsdag en donderdag van 14.00 tot 18.30 uur. Tijdens schoolvrije dagen en officiële feestdagen is de buitenschoolse opvang gesloten. De kinderen die tijdens schoolvrije dagen gebruikmaken van de opvang, worden opgevangen bij BSO locatie Hallinckveld.

Toegang tot de locatie

Ouders maken gebruik van de ingang van school.

Op onze buitenschoolse opvang is de voertaal Nederlands.

3. Veiligheid vormt de basis

De groep

BSO De Sterrenwachter beschikt over 24 kindplaatsen, ingedeeld in 1 basisgroep.

Groepsopbouw

Basisgroep 1 bestaat uit 24 kinderen.

Voorschoolse opvang

Wij stellen ouders in de mogelijkheid om voorschoolse opvang af te nemen op locatie De Pinkenstal. Kinderen kunnen vanaf 07.15 uur worden gebracht, waarna ze vrij kunnen spelen of een rustige activiteit aan tafel kunnen doen. Denk hierbij aan een spelletje of een tekening maken. We zorgen ervoor dat we samen opruimen om vervolgens op tijd met elkaar naar school te lopen. Kinderen die op school de Catamaran zitten worden om 8 uur opgehaald door onze chauffeur en met de bus naar school gebracht.

Basisgroepmoment

Bij de start van de BSO melden de kinderen zich aan bij een van de pedagogisch medewerkers. Wanneer de kinderen bij binnenkomst direct buiten willen spelen, vragen zij dit eerst aan de pedagogisch medewerker zodat de pedagogisch medewerker weet dat een kind uit school op de BSO gearriveerd is en aangemeld kan worden. Het basisgroepmoment vindt plaats tijdens een eet- en drinkmoment gedurende de BSO middag. Wij maken gebruik van ons eigen lokaal, waarbij de kinderen en de pedagogisch medewerkers zich verdelen rondom de grote tafel. Doordat de pedagogisch medewerkers zich verdelen over de tafel wordt ieder kind gezien en gehoord en wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd.

Verlaten van de basisgroep

De kinderen kunnen op bepaalde momenten op de dag de basisgroep verlaten.

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deurenbeleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basisgroepsruimte te spelen. Zie voor meer informatie over het open-deuren beleid:

<https://www.eigen-en-wijzer.nl/beleid-kwaliteit-kinderopvang-pedagogisch-werkplan/>

Op onze locatie is één basisgroep. Kinderen spelen altijd met kinderen uit hun basisgroep. Kinderen worden in de gelegenheid gesteld om buiten de basisgroepsruimte te spelen. We gebruiken hiervoor de podiumruimte, centraal gelegen in school. Buiten kunnen de kinderen op het schoolplein ook spelen met de kinderen van de naastgelegen BSO De Pinkenstal.

De pedagogisch medewerkers zien toe op de fysieke veiligheid, maar ook op emotioneel welbevinden. Zij gaan regelmatig na of kinderen zich prettig voelen en lekker aan het spelen zijn. De pedagogisch medewerker en de andere kinderen helpen een nieuw kind wennen aan de ruimtes. Ook wordt het kind letterlijk over de drempel begeleid naar nieuwe speelruimtes of speciale activiteiten in het gebouw.

Beroepskracht-kindratio

Bij de BSO wordt de beroepskracht-kindratio berekend op locatieniveau. Het aantal kinderen op de locatie bepaalt het minimumaantal in te zetten beroepskrachten. Voor het berekenen van de BKR wordt gebruikgemaakt van de rekentool op www.1ratio.nl.

Afwijking BKR

0,5 uurs regeling

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

Reguliere diensten

	<i>Dinsdag</i>	<i>Donderdag</i>
<i>8+ Sterrenwachter</i>	13.45-18.30 13.45-18.30	13.45-18.30 13.45-18.30

Drie-uursregeling

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pedagogisch medewerkers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt geen gebruik gemaakt van de drie-uursregeling.

Locatieoverstijgend opvangen

BSO De Sterrenwachter maakt op schoolvrije dagen gebruik van de mogelijkheid om opvang te bieden op BSO Hallinckveld en BSO De Pinkenstal. Kinderen worden toegewezen aan een basisgroep op de andere locatie op basis van ontwikkelingsfase, talent en/of individuele behoeften.

Kinderen die gebruikmaken van de voorschoolse opvang bij De Pinkenstal kunnen hier in de vakantie ook gebruik van maken. Zij worden dan om 08.15 uur lopend of per bus naar de BSO Hallinckveld gebracht.

Tijdens studiedagen worden de kinderen die bij BSO Hallinckveld spelen om 14.00 uur per bus naar BSO de Sterrenwachter gebracht.

Vervoer

Kinderen van basisschool de Sterrenwachter lopen zelfstandig naar het BSO lokaal. Kinderen van basisschool de Linde worden door de pedagogisch medewerkers van de Pinkenstal lopend opgehaald. Uitgezonderd de kinderen waarvan ouders toestemming hebben gegeven dat zij zelfstandig van De Linde naar de Sterrenwachter mogen lopen. De kinderen afkomstig van de school De Catamaran en Annie MG Schmidt worden altijd met de Eigen&Wijzer bus of auto gehaald. Voor kinderen van andere scholen buiten Loosdrecht, zoals bijvoorbeeld bijzonder onderwijs, proberen we het vervoer te regelen. Mocht dat niet passen in het vervoersschema dan zijn ouders zelf verantwoordelijk voor het (regelen van) vervoer.

De pedagogisch medewerker of de chauffeur van de bus neemt alle geplaatste kinderen voor die dag mee. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een schema (looplijst) waarin is vermeld welk kind op welke school door welke pedagogisch medewerker of chauffeur wordt opgehaald. Dit schema wordt vooraf opgesteld en dagelijks waar nodig aangepast op de situatie van de dag. Wanneer de pedagogisch medewerker bij het ophalen een kind mist bij school, wordt direct contact opgenomen met de ouders en de leerkracht. Chauffeurs nemen in dit geval direct telefonisch contact op met de pedagogisch medewerker die op locatie achter blijft.

Een kind kan alleen bij een ander kind spelen, wanneer de ouders dit hebben gemeld bij de

pedagogisch medewerkers. Indien dit niet het geval is, wordt het kind meegenomen naar De Sterrenwachter, alwaar ouders gebeld worden om afspraken te maken over het al dan niet spelen bij een ander kind. Tijdens het vervoer van de kinderen wordt aan alle veiligheidsvoorschriften voldaan.

4. Aandacht voor ieder kind

Ouders

De betrokkenheid van ouders vinden wij belangrijk. Pedagogisch medewerkers en ouders delen de opvoedtaak. Ouders kunnen helpen de leertijd van het kind te vergroten, wat effectief kan werken voor de ontwikkeling van het kind.

Tijdens overdrachten in de middag worden ouders geïnformeerd over de vorderingen van hun kind. Wanneer een oudergesprek wenselijk is, wordt deze ingepland op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouder.

Op de locatie wordt gewerkt met KidsKonnnect, middels een iPad. KidsKonnnect is ons ouderportaal. Via het ouderportaal kunnen pedagogisch medewerkers met ouders communiceren. Nieuwsflitsen, activiteitenprogramma's en persoonlijke berichten kunnen worden verstuurd en we versturen foto's om een inkijk te geven in onze dag.

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich thuis voelen bij BSO de Sterrenwachter en zich veilig voelen om ons te voorzien van feedback middels de verbetermeter. Deze feedback nemen wij mee in vergaderingen, waarmee wij de kwaliteit van onze opvang blijvend kunnen verbeteren.

Mentorschap

Bij de Sterrenwachter heeft ieder kind een eigen mentor. De mentor is de contactpersoon voor de ouders/verzorgers. Alle kinderen krijgen een mentor toegewezen via KidsKonnnect. De mentor van het kind werkt op de betreffende basisgroep. Bij een wisseling van mentor worden ouders hier mondeling over geïnformeerd en vindt er een wijziging plaats in KidsKonnnect. In het geval bij een langdurig zieke mentor, een mentor die met zwangerschapsverlof gaat of andere onvoorziene gebeurtenissen, kan het voorkomen dat er een extra wijziging plaatsvindt.

Bijzonderheden van een kind worden besproken met de mentor. Een mentor zorgt voor de observaties en houdt het welbevinden van het kind in de gaten. Kinderen worden doorlopend geobserveerd. Naar aanleiding van de observaties worden ouders in de mogelijkheid gesteld voor een 15-minutengesprek waarin de ontwikkelingen van het kind besproken worden.

Wenafspraken

Als een kind voor het eerst naar de buitenschoolse opvang komt is dat best spannend. Tijdens een intakegesprek maken ouders kennis met de mentor. Samen gaan zij in gesprek over onze omgangsvormen, het dagritme en eventuele bijzonderheden. Ook worden er afspraken gemaakt over hoe en wanneer een kind komt wennen. Voorafgaand aan de officiële startdatum komen kinderen wennen. Voorwaarde is dat de plaatsingsovereenkomst getekend is.

Tijdens het wennmoment raken kinderen al een beetje gewend aan de pedagogisch medewerkers en de omgeving, maar ook de pedagogisch medewerkers leren uw kind al een beetje kennen.

Het wennen gebeurt binnen het contract, mits de plaatsingsovereenkomst getekend is en retour ontvangen bij onze afdeling KlantWijzer.

Kind ziek?

Als een kind ziek is of koorts heeft, voelt het zich op de buitenschoolse opvang minder fijn. Zijn er 's ochtends twijfels dan is het prettig als ouders dat laten weten. De pedagogisch medewerkers kunnen daar rekening mee houden en extra letten op ziekteverschijnselen.

Voor het verstrekken van paracetamol, wanneer er sprake is van pijnbestrijding, bijvoorbeeld wanneer een kind last heeft van een kneuzing of botbreuk gaat dit altijd met schriftelijke toestemming van de ouders.

De schriftelijke toestemming van ouders geldt ook voor medicatie op doktersadvies. Het toedienen van medicijnen wordt besproken met de pm'er.

Pedagogisch medewerkers geven geen paracetamol ter onderdrukking van koorts,- of griepklachten. In dit geval vragen we ouders om een ziek kind op te halen.

Tegoeden (ruilen/extra dagen)

Mocht een kind te ziek zijn om naar de buitenschoolse opvang te komen, dan melden ouders het kind af via KidsKonnnect. In alle gevallen schrijft Eigen&Wijzer een tegoed uit dat ouders binnen vier weken en op basis van beschikbaarheid op de groep kunnen inzetten. Het tegoed wordt alleen uitgeschreven bij afmeldingen tot maximaal 2 uur voor start aanvang BSO.

Een extra dag afnemen, kan via KidsKonnnect. Een extra dag afnemen kan op basis van extra facturatie of een tegoed. Extra dagen worden lastminute goedgekeurd.

<https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/>

5. Ontwikkelen door te ontdekken

Inrichting

De groepsruimte van de buitenschoolse opvang bevindt zich in een eigen lokaal in de school de Sterrenwachter op de begane grond. De ruimte is ingericht in samenspraak met de kinderen en het spelmateriaal wordt in overleg met de kinderen aangeschaft. Naast ons lokaal mogen de kinderen ook gebruikmaken van het podium in de centrale hal.

Buitenspelen doen wij op het schoolplein van de Sterrenwachter. Het plein biedt alle ruimte om bijvoorbeeld te kunnen voetballen, tennissen of steppen.

Materialen

Bij de Sterrenwachter is voldoende gevarieerd spel- en sportmateriaal beschikbaar. Deze materialen worden op vaste plaatsen opgeborgen. De pedagogisch medewerker maakt afspraken met de kinderen over de wijze waarop met het materiaal omgegaan moet worden om het heel en netjes te houden. Samen zorgen zij er met de kinderen voor dat aan het einde van de dag al het materiaal weer wordt verzameld en goed wordt opgeborgen.

Multimediategebruik

In de schoolweken mag na 16.30 uur de spelcomputer aan. Kinderen mogen maximaal 15 minuten met de Wii spelen. Bij voorkeur spelen kinderen buiten, met een georganiseerde of vrije activiteit.

Eten en drinken

Het voedingsbeleid van de Sterrenwachter is gebaseerd op gevarieerde keuzes en voldoet aan de aanbevolen hoeveelheden die worden geadviseerd door het Voedingscentrum.

Voor alle kinderen is er voldoende groente en fruit. Op onze locatie eten kinderen een broodmaaltijd. Tussendoortjes bij de Sterrenwachter zijn: maiswafels, volkoren crackers, biscuits en rozijntjes. Op feestelijke gelegenheden zijn er extra tussendoortjes, passend bij het thema. Aanvullende informatie over de voeding bij BSO de Sterrenwachter beschrijven we in ons voedingsbeleid.

Als kinderen allergisch zijn of een dieet volgen, horen we dat graag. Samen kijken we naar de mogelijkheden binnen ons aanbod. Heeft een kind andere (dieet)producten nodig dan wij aanbieden, kunnen ouders dit meegeven.

Op verjaardagen houden we traktaties graag klein en zo gezond mogelijk. Ongezonde traktaties geven we mee naar huis.

Activiteiten

Maandelijks maken wij een overzicht met de activiteiten die wij doen. Dit overzicht delen wij met ouders via KidsKonnnect. We bieden per groep elke dag een activiteit aan. Deze activiteiten worden samengesteld middels het ondersteuningsprogramma 'DoenKids', waarbij we de kinderen betrekken in het opstellen van het programma middels kinderparticipatie. Per maand worden verschillende kinderen uitgekozen, waarmee de pedagogisch medewerker samen met dit groepje een prikbord gaat vullen met de activiteiten die de kinderen leuk zouden vinden om uit te voeren. De pedagogisch medewerker gaat aan de slag met het prikbord, kijkt wat passend is bij de locatie en de kinderen en vult hiermee het maandprogramma. In het aanbod wordt rekening gehouden met diverse ontwikkelgebieden, denk hierbij aan knutselactiviteiten voor de fijne motoriek en sport en spel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Aan tafel bespreken de pedagogisch medewerkers welke activiteiten die dag worden aangeboden. De kinderen mogen zelf kiezen of zij deel willen nemen aan de activiteit of dat zij kiezen voor vrij spel.

Tijdens de vakanties stellen wij een uniek VakantieZotheid programma samen. Naast uitdagende activiteiten staan er leuke uitstapjes op het programma, bijvoorbeeld naar Beeld & Geluid, Sam Sam, een boerderij, de ijsbaan, etc. We gaan spoorzoeken met een picknick op de hei, leren nieuwe vaardigheden tijdens creatieve workshops en maken zelf de lekkerste taarten. Door ook te zorgen voor genoeg ontspanning en kinderen hun eigen keuzes te laten maken krijgen de kinderen ondanks dat ze naar de BSO gaan, toch het unieke vakantiegevoel.

Vanuit onze visie vinden wij het belangrijk dat ieder kind veel buiten speelt. Bij het opstellen van het activiteitenplan wordt er rekening mee gehouden dat kinderen elke dag minimaal een uur buiten spelen. Dit kan worden vormgegeven door een activiteit die buiten is, maar ook door vrij spel.

6. Samen met elkaar

Iedere kinderopvangorganisatie is volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer is een manager Opleiden en kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Voor pedagogische beleidsontwikkeling moet per jaar het aantal locaties x 50 uur beschikbaar zijn. Voor de coaching van pedagogisch medewerkers moet per jaar 10 uur per fte beschikbaar zijn. Daarbij gaat het om vast personeel, flexibele krachten en uitzendkrachten. De peildatum voor het berekenen van het minimum aantal uren beleidsontwikkeling en coaching is 1 januari van elk kalenderjaar. Voor de berekening van de flexibele krachten (inval, oproep-, 0-uren, min/max contracten) en uitzendkrachten gebruiken we de gemiddelde inzet van de laatste 3 maanden van het voorgaande jaar.

Om te berekenen hoeveel verplichte uren aan pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches moeten worden ingezet (minimaal volgens de wet), maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid via <https://www.1ratio.nl/rpb>.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Loosdrecht BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de BV.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 10

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 48

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 10 = 500 uur

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 48 = 480 uur

BV		Beleid 2024 gepland	Coaching 2024 gepland
KDV Pinkenstal		50	100
BSO Pinkenstal		50	40
BSO Sterrenwachter		50	15
IKC Wereldwijs KDV		50	100
IKC Wereldwijs BSO		50	40
KDV Speelhoeve		50	100
BSO Speelhoeve		50	12

BSO Hallinckveld		50	38
BSO Buitenbos		50	30
PO Kabouterhuis		50	5
Totaal		500	480

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten: de uren over de verschillende locaties te verdelen naar gelang grootte qua aantal medewerkers.

Bij de bepaling van het aantal coachingsuren per locatie hebben we met name rekening gehouden met de vakvolwassenheid van de medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de verdeling van de coachingsuren zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt er aan het begin van de periode een plan van aanpak gemaakt door de student. In dit plan van aanpak worden doelen SMART geformuleerd. Daarna wordt er elke twee weken een nieuwe planning gemaakt. Hierin komen vorderingen van de persoonlijke leerdoelen naar voren en wordt met/door de docent/begeleider besproken en ondertekend.

Momenteel hebben wij op locatie BSO de Sterrenwachter geen vrijwilligers.

Oudercommissie

De Sterrenwachter beschikt over een actieve oudercommissie. Deze overlegt minimaal twee keer per jaar met de locatiecoördinator over het interne beleid op het kinderdagverblijf. Thema's waar de oudercommissie (OC) over vergadert zijn onder andere het pedagogisch beleid en het voedingsbeleid. De OC wordt ook betrokken bij de organisatie van bijvoorbeeld het zomerfeest en een ouderavond.

Notulen en overige informatie worden met ouders gedeeld via KidsKconnect (extern) en met pedagogisch medewerkers via WIJS (intern).

Samenwerkingspartners

Datum uitgifte: januari 2018

Datum herziening: juli 2024

Bij de Sterrenwachter werken we nauw samen met basisschool de Sterrenwachter en de Pinkenstal. Sinds het schooljaar 2016/2017 hebben we als teams van beide organisaties een aantal studiemomenten gehad waarbij we onze visie op ontwikkeling van kinderen ontwikkeld hebben. We hebben gesproken hoe we met kinderen omgaan en hen kunnen stimuleren in hun ontwikkeling, binnen onderwijstijd en binnen opvangtijd. We hechten grote waarde aan de samenwerking die hiermee ontstaan is en groeien met elkaar naar één IKC waar opvang en onderwijs vanuit één visie werken met kinderen.

Een niet structurele samenwerking hebben we met organisaties van buitenaf. Regelmatig zoeken we naar mensen met talenten die een workshop kunnen geven die aansluiten bij de behoeften van de kinderen.

Jaarlijkse inspectie door de GGD

In opdracht van de gemeente bezoekt de GGD jaarlijks de buitenschoolse opvang. De GGD-inspecteur kijkt of de locatie voldoet aan de Wet kinderopvang. Het pedagogisch beleid, de pedagogische praktijk en eventuele klachten komen aan bod. Het meest recente inspectierapport is te vinden op de website van de locatie.

Huishoudelijke zaken

Persoonlijke eigendommen

- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of schade aan persoonlijke eigendommen.

Veiligheid

- Bij binnenkomst melden de kinderen zich altijd gelijk aan bij de pedagogisch medewerker.
- Bij het ophalen melden de kinderen zich altijd af bij de pedagogisch medewerker alvorens zij naar huis gaan.
- Tijdens donkere dagen spelen we buiten tot 17.00 uur in verband met het toezicht buiten.

Informatie uitwisselen

- Tussen de BSO openingstijden kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers via de Eigen&Wijzer ouderapp.
- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 08.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met de medewerkers van KlantWijzer via telefoonnummer 035-5826035.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen het kinderdagverblijf.

Parkeerbeleid

- Bij de Sterrenwachter dienen ouders voor het parkeren van hun auto gebruik te maken van de openbare parkeerplaats voor De Pinkenstal aan de Lindelaan-zijde. In verband met de veiligheid van de kinderen worden ouders dringend verzocht gebruik te maken van de juiste toe- en afrit van het parkeerterrein.
- Bij gebruik van een fiets dient deze gestald te worden in de daartoe bestemde fietsklemmen.

Kwaliteit

De Sterrenwachter voldoet aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. De locatie werkt volgens beleid en vastgestelde procedures. Daarnaast bieden we pedagogisch medewerkers informatie middels algemene pedagogische beleidsstukken die te vinden zijn op ons toegankelijke intranet. Zo zorgt Eigen&Wijzer ervoor dat alle locaties op dezelfde deskundige manier werken.