



Locatiespecifiek pedagogisch werkplan

Buitenschoolse opvang JOY

Inhoud

- 1. Inhoud**
- 2. Praktische informatie**
 - Onze locatie
 - Openingstijden
 - Toegang tot de locatie
- 3. Veiligheid vormt de basis**
 - De groep
 - Groepsopbouw
 - Beroepskracht-kindratio
 - locatieoverstijgend opvangen
 - Afwijking BKR
 - Vervoer
- 4. Aandacht voor ieder kind**
 - Ouders
 - Mentorschap
 - Wenafspraken
 - Kind ziek?
 - Tegoeden
- 5. Ontwikkelen door te ontdekken**
 - Inrichting
 - Eten en drinken
 - Activiteiten
- 6. Samen met elkaar**
 - Pedagogische beleidsmedewerkers/coach
 - Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers
 - Oudercommissie
 - Samenwerkingspartners
 - Jaarlijkse inspectie door de GGD
 - Huishoudelijke zaken
 - Kwaliteit

1. Inhoud

Welkom bij BSO Joy.

Huiselijke, gezellige en knusse locatie, met voldoende verschillende speelruimtes waar kinderen kunnen spelen. Creatief bezig zijn in ons atelier, lekker chillen in de chillroom of spelen in een van de diverse themahoeken. De locatie is centraal gelegen in de wijk Holtenbroek, met veel mogelijkheden voor buitenspelen in het park.

Eigen&Wijzer voldoet aan alle wet- en regelgeving die voor de kinderopvang bepaald is.

Alle informatie over deze regelgeving staat in ons algemeen pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid staat op onze website. Hoe we ons aan de regelgeving houden op locatie Joy staat in dit locatiespecifieke werkplan. Hier lees je over ons pedagogisch aanbod en hoe we richting geven aan het pedagogisch handelen.

We nodigen u van harte uit dit document te lezen. Het werkplan geeft houvast aan ouders, stagiaires en pedagogisch medewerkers die dagelijks op de groep werken, locatieverantwoordelijken en alle andere betrokkenen. Samen kijken we in dit document met dezelfde blik naar onze kinderopvang.

2. Praktische informatie

Onze locatie

Buitenschoolse opvang Eigen&Wijzer Joy is gevestigd aan de Beethovenlaan in Zwolle. Joy is onderdeel van Eigen&Wijzer. De locatie beschikt over een BSO groep en een grote tuin. Op loopafstand van onze locatie ligt een groot park met speelgelegenheid. Verschillende basisscholen liggen nabij.

Joy is een moderne locatie waar kinderen van 0-13 jaar van alle gezindten volop de ruimte hebben om te ontdekken, te ontwikkelen en samen te spelen op het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Joy is geen thema BSO, maar biedt workshops en activiteiten aan op verschillende gebieden. Bij het samenstellen van de activiteiten wordt gekeken naar de interesses en de behoeften van de kinderen.

Openingstijden

BSO Joy is open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 7.30 tot 18.00 uur. Tijdens officiële feestdagen is de buitenschoolse opvang gesloten.

Toegang tot de locatie

De deur is op slot. Wij verzoeken ouders de deur ook achter zich op slot te doen en een pm'er te vragen de deur weer op slot te doen als zij buiten haal- en brengtijden op locatie aanwezig zijn.

Op onze buitenschoolse opvang is de voertaal Nederlands.

3. Veiligheid vormt de basis

De groep

BSO Joy beschikt over 30 kindplaatsen, verdeeld over 1 basisgroep.

Groepsopbouw

De basisgroep BSO bestaat uit maximaal 30 kinderen in de leeftijd variërend van 4-13 jaar (tot kinderen naar de middelbare school gaan).

Voorschoolse opvang

Naast buitenschoolse opvang bieden wij ook voorschoolse opvang aan, mits er meer dan 4 plaatsingen zijn voor een dag. Kinderen kunnen vanaf 7.30 uur worden gebracht, waarna ze vrij kunnen spelen of een rustige activiteit aan tafel kunnen doen. Denk hierbij aan een spelletje, een boekje lezen of een tekening maken. Ook bieden wij de mogelijkheid om te ontbijten tijdens de VSO. We zorgen ervoor dat we samen opruimen om vervolgens op tijd met elkaar naar school te lopen.

Basisgroep Moment

Kinderen worden bij verschillende scholen opgehaald door onze pedagogisch medewerkers. Ook worden kinderen gebracht door taxibedrijf RM Zwolle, met wie wij goede contacten hebben. Als alle kinderen binnen zijn, vindt het basisgroep moment plaats tijdens het eerste eet- en drinkmoment bij de start van de BSO (mid)dag. Voor de start van het eet-drinkmoment wordt alle kinderen gevraagd hun handen te wassen.

Wij maken gebruik van een grote BSO ruimte, een chillruimte en een atelier. Tijdens het basisgroep moment splitsen we de jongere en de oudere kinderen. Dit is afhankelijk van het aantal kinderen op een dag. Bij een grote groep (rond 20 kinderen) splitsen we de groep naar jongere en oudere kinderen. Op een "rustige" dag eet de hele groep aan een tafel. Door de grote groep op te splitsen wordt ieder kind gezien en gehoord en wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd. De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de verschillende groepen.

Bij het basisgroep moment spreken we met elkaar bijzonderheden van de dag door en eten vervolgens fruit met de kinderen. Het drinken en fruit/groente wordt klaargezet op de tafels zodat de kinderen zelf kunnen kiezen welk fruit/groente zij willen. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hun sociale ontwikkeling en groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma/workshops voor de kinderen. De kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zo nodig begeleid om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten.

Verlaten van de basisgroep

De kinderen kunnen in overleg vrij spelen in alle ruimtes op de eerste verdieping. Zij mogen ook beneden in de hal spelen na afstemming met de pedagogisch medewerker.

Om het werken met het open deurenbeleid waarbij de kinderen in de verschillende ruimtes mogen spelen op bso Joy kwalitatief te bewaken, hebben we afspraken met elkaar gemaakt. De pedagogisch medewerkers houden toezicht op de kinderen, ze zien toe op de fysieke veiligheid van het kind, maar ook op zijn of haar emotionele welbevinden. Zij gaan dus regelmatig na of de kinderen zich prettig voelen en aan het spelen zijn. Ook is het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers de kinderen laten wennen aan alle ruimtes en hen zeker in het begin ook letterlijk over de drempel begeleiden naar de nieuwe speelruimtes of de speciale activiteiten in het gebouw. Ouders vinden het prettig om te weten wat hun kind heeft gedaan gedurende de dag/middag. De pedagogisch medewerkers weten

van hun basisgroep kinderen waar ze aan mee hebben gedaan en dragen dit over aan de ouders. De pedagogisch medewerkers die een activiteit verzorgen dragen 'hun' kinderen over aan de andere pedagogisch medewerkers, tijdens de activiteit. Zie voor meer informatie over het open-deuren beleid: <https://www.eigen-en-wijzer.nl/beleid-kwaliteit-kinderopvang-pedagogisch-werkplan/>

Beroepskracht-kindratio

Bij de BSO wordt de beroepskracht-kindratio berekend op locatieniveau. Het aantal kinderen op de locatie bepaalt het minimumaantal in te zetten beroepskrachten. Voor het berekenen van de BKR wordt gebruikgemaakt van de rekentool op www.1ratio.nl.

Locatieoverstijgend opvangen

BSO Joy maakt tijdens reguliere vakanties gebruik van de mogelijkheid om opvang te bieden op BSO Triomundo. De kinderen worden toegewezen aan een basisgroep op de andere locatie.

Afwijking BKR

0,5 uurs regeling

Per reguliere BSO middag wordt er nooit meer dan 0,5 uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio). Waarbij minstens de helft van de benodigde beroepskrachten ingezet worden.

Reguliere diensten

	<i>Maandag</i>	<i>Dinsdag</i>	<i>Woensdag</i>	<i>Donderdag</i>	<i>Vrijdag</i>
<i>Basisgroep</i>	14:00-17:00 14:00-18.00	14:00-17:30 13:00-18.00		14:00-17:30 14:00-18.00	13:00-18:00

Drie-uursregeling

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pedagogisch medewerkers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling tijdens schoolvrije dagen. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio) en nooit minder dan de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Reguliere diensten tijdens schoolvrije dagen

	<i>Dienst</i>	<i>Pauze</i>
BSO groep	07.30-17:00 09.00-18.00	13.00-13.30 13.30-14.00

Specifieke invulling drie-uursregeling bij BSO Joy

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen.

Tijdens de pauzetijden spelen de kinderen buiten in de tuin. Dit moment is na de lunch, wij vinden het belangrijk dat de kinderen na de lunch een frisse neus kunnen halen en in beweging zijn. De

pedagogisch medewerker die mee naar buiten gaat heeft goed overzicht van de kinderen. De kinderen spelen met elkaar buiten en worden hierin ondersteund door de pedagogisch medewerker. Er wordt maximaal 1 uur afgeweken van de BKR tijdens de pauze. Op het moment dat er tijdens de reguliere pauzetijd een uitje gepland staat in een vakantieperiode, nemen de pedagogisch medewerkers geen pauze. Zij nemen eventueel eerder of later pauze wanneer de situatie op de groep dit toelaat als zij nog op locatie zijn. Dit gaat altijd in overleg met elkaar.

Aan de randen van de dag wijken we mogelijk af van de BKR. We zien toe op het welzijn van de aanwezige kinderen. Zij spelen met het speelgoed wat uitnodigend voor hen is klaargelegd of spelen vrij met het aanwezige materiaal.

Wij verwelkomen de kinderen die gebracht worden, nemen tijd voor een overdrachtsmoment met de ouders en helpen de kinderen tot spel te komen of om even rustig te kunnen wennen bij binnenkomst. Aan het eind van de dag, blijven de kinderen op de groep en worden ze weer opgehaald. Er wordt dan een spelletje gedaan aan tafel, een tekening gemaakt of in de speelhoeken van de groep gespeeld. De kinderen helpen ook mee met opruimen en de groep/speelhoeken weer netjes te maken. Bij aanwezigheid van een (BBL of BOL) stagiaire of groepshulp zal hij/zij hierin ondersteunen mocht dit nodig zijn.

Vervoer

Bij het ophalen van de kinderen van school staat de veiligheid voorop. De kinderen die geplaatst zijn op BSO Joy zijn afkomstig van verschillende scholen binnen Zwolle. De kinderen van de scholen het Carillon en Michaëlschool worden door de pedagogisch medewerkers lopend opgehaald. De kinderen afkomstig van de scholen de Proeftuin en Smaragd worden met het taxibedrijf RM Taxi opgehaald. De kinderen worden tot aan het hek van de BSO gebracht. Mochten kinderen van andere basisscholen komen dan de eerder genoemde scholen dan zijn ouders zelf verantwoordelijk voor het (regelen van) vervoer naar locatie.

De pedagogisch medewerker of de chauffeur van de bus neemt alle geplaatste kinderen voor die dag mee. Hierbij wordt gebruikgemaakt van een schema (looplijst) waarin wordt vermeld welk kind op welke school door welke pedagogisch medewerker of chauffeur wordt opgehaald. Dit schema wordt vooropgesteld en dagelijks waar nodig aangepast op de situatie van de dag. Wanneer de pedagogisch medewerker bij het ophalen een kind mist bij school, wordt direct contact opgenomen met de ouders en de leerkracht. Chauffeurs nemen in dit geval direct telefonisch contact op met de pedagogisch medewerker die op locatie achter blijft. Als een kind nog niet is overgedragen door school aan de pedagogisch medewerker of chauffeur van de bus die de kinderen komt ophalen, dan ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij school. Een kind kan alleen bij een ander kind spelen, wanneer de ouders dit hebben gemeld bij de pedagogisch medewerkers, telefonisch of via de ouderapp. Indien dit niet het geval is, wordt het kind meegenomen naar Joy, alwaar ouders gebeld worden om afspraken te maken over het al dan niet spelen bij een ander kind.

Tijdens het vervoer van de kinderen wordt aan alle veiligheidsvoorschriften voldaan.

4. Aandacht voor ieder kind

Ouders

De betrokkenheid van ouders vinden wij belangrijk. Pedagogisch medewerkers en ouders delen de opvoedtaak. Ouders kunnen helpen de rijke ontwikkelomgeving van het kind te vergroten, wat effectief kan werken voor de gehele ontwikkeling van het kind.

Tijdens overdrachten in de ochtend en de middag worden ouders geïnformeerd over de vorderingen van hun kind. Wanneer een oudergesprek wenselijk is, wordt deze ingepland op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouder.

Op de locatie wordt gewerkt met KidsKonnnect, middels een iPad. KidsKonnnect is ons ouderportaal. Via het ouderportaal kunnen pedagogisch medewerkers met ouders communiceren. Nieuwsflitsen, activiteitenprogramma's en persoonlijke berichten kunnen worden verstuurd en we versturen foto's om een inkijkje te geven in onze dag.

Eenmaal per jaar (op aanvraag van ouders) is er een informatiebijeenkomst voor de ouders, waarin ze worden geïnformeerd over diverse thema's (interactie met kinderen).

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich thuis voelen bij BSO Joy en zich veilig voelen om ons te voorzien van feedback middels de Verbetermeter. Deze feedback nemen wij mee in vergaderingen, waarmee wij de kwaliteit van onze opvang blijvend kunnen versterken.

Mentorschap

Bij Joy heeft ieder kind een eigen mentor. De mentor is de contactpersoon voor de ouders/verzorgers. Alle kinderen krijgen een mentor toegewezen, dit is zichtbaar in KidsKonnnect. De mentor van het kind werkt op vaste dagen op de basisgroep. Als een kind overgaat naar een nieuwe groep, wijzigt ook de mentor. Bij een wisseling worden ouders hier mondeling over geïnformeerd en vindt er een wijziging plaats in KidsKonnnect. In het geval bij een langdurig zieke mentor, een mentor die met zwangerschapsverlof gaat of andere onvoorziene gebeurtenissen, kan het voorkomen dat er een extra wijziging plaatsvindt.

Bijzonderheden van een kind worden besproken met de mentor. Een mentor zorgt voor de observaties en houdt het welbevinden van het kind in de gaten. Kinderen worden doorlopend geobserveerd. Naar aanleiding van de observaties worden ouders in de mogelijkheid gesteld voor een 15-minutengesprek waarin de ontwikkelingen van het kind besproken worden.

Wenafspraken

Als een kind voor het eerst naar de buitenschoolse opvang komt is dat best spannend. Tijdens een intakegesprek maken ouders kennis met de mentor. Samen gaan zij in gesprek over onze omgangsvormen, het dagritme en eventuele bijzonderheden. Ook worden er afspraken gemaakt over hoe en wanneer een kind komt wennen. Voorafgaand aan de officiële startdatum komen kinderen wennen. Tijdens het wennmoment raken kinderen al een beetje gewend aan de pedagogisch medewerkers en de omgeving, maar ook de pedagogisch medewerkers leren het kind al een beetje kennen.

Het wennen gebeurt binnen het contract, mits de plaatsingsovereenkomst getekend is en retour ontvangen bij onze afdeling KlantWijzer.

Tegoeden *(ruilen/extra dagen)*

Mocht een kind te ziek zijn om naar de buitenschoolse opvang te komen, dan melden ouders het kind af via KidsKonnnect. In alle gevallen schrijft Eigen&Wijzer een tegoed uit dat ouders binnen vier weken en op basis van beschikbaarheid op de groep kunnen inzetten. Het tegoed wordt alleen uitgeschreven bij afmeldingen tot maximaal 2 uur voor start aanvang BSO.

Een extra dag afnemen, kan via KidsKonnnect. Een extra dag afnemen kan op basis van extra facturatie of een tegoed. Extra dagen worden lastminute goedgekeurd.

<https://www.eigen-en-wijzer.nl/opvangdagen-wijzigen/>

5. Ontwikkelen door te ontdekken

Inrichting

De groepsruimtes van de buitenschoolse opvang worden in samenspraak met de kinderen ingericht en het spelmateriaal wordt in overleg met de kinderen aangeschaft. Er is onder meer een poppen-/keukenhoek, blokkenhoek en een spelletjeshoek. We zijn een eigen atelier aan het realiseren waar kinderen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker creatief bezig kunnen zijn; van houtbewerking tot schilderen en gipsen. BSO Joy heeft een eigen omheinde tuin die is ingericht naar de behoeften van de kinderen van die specifieke leeftijdscategorie. Momenteel is de tuin "onder renovatie" omdat we deze, samen met de kinderen en ouders, willen vergroenen.

Naast onze eigen tuin mogen de kinderen van de BSO onder begeleiding van een pedagogisch medewerker spelen in het naastgelegen park. Het park biedt alle ruimte om bijvoorbeeld te kunnen voetballen, tennissen of steppen. We maken hier regelmatig gebruik van en gaan iedere dag naar buiten. Wanneer een kind naar binnen moet voor een toiletbezoek schat de pedagogisch medewerker in of het kind dit zelfstandig kan of dat er een pedagogisch medewerker mee naar binnen gaat. Wanneer er maar één pedagogisch medewerker buiten is, dan vraagt de pedagogisch medewerker aan een ouder kind een jonger kind naar binnen te begeleiden. De pedagogisch medewerker houdt vanaf het park toezicht op de deur (ingang BSO) totdat het kind weer terug is in het park.

Materialen

Bij Joy is voldoende gevarieerd spel- en sportmateriaal beschikbaar. Deze materialen worden op vaste plaatsen opgeborgen. De pedagogisch medewerker maakt afspraken met de kinderen over de wijze waarop met het materiaal omgegaan moet worden om het heel en netjes te houden. Samen zorgen zij er met de kinderen voor dat aan het einde van de dag al het materiaal weer wordt verzameld en goed wordt opgeborgen.

Eten en drinken

Het voedingsbeleid van Joy is gebaseerd op gevarieerde keuzes en voldoet aan de aanbevolen hoeveelheden die worden geadviseerd door het Voedingscentrum.

Voor alle kinderen is er voldoende groente en fruit. Op onze locatie eten kinderen een broodmaaltijd. Tussendoortjes bij Joy zijn: volkoren crackers, biscuits en rozijntjes.

Op feestelijke gelegenheden zijn er extra tussendoortjes, passend bij het thema. Aanvullende informatie over de voeding bij BSO Joy beschrijven we in ons voedingsbeleid.

Als kinderen allergisch zijn of een dieet volgen, horen we dat graag. Samen kijken we naar de mogelijkheden binnen ons aanbod. Heeft een kind andere (dieet)producten nodig dan wij aanbieden, kunnen ouders dit meegeven.

Op verjaardagen houden we traktaties graag klein en zo gezond mogelijk. Ongezonde traktaties geven we mee naar huis.

Activiteiten

Maandelijks maken wij een overzicht van de activiteiten die wij van plan zijn te gaan doen. Dit overzicht delen wij met ouders via KidsKonnnect. We bieden per groep elke dag een activiteit aan. Deze activiteiten worden samengesteld middels het activiteiten ondersteuningsprogramma 'DoenKids', waarbij we de kinderen betrekken in het opstellen van het programma middels kinderparticipatie. In het aanbod wordt rekening gehouden met diverse ontwikkelgebieden, denk hierbij aan knutselactiviteiten voor de fijne motoriek en sport en spel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Aan tafel, tijdens het eet-drinkmoment bespreken de pedagogisch medewerkers welke activiteiten die dag worden aangeboden. De kinderen mogen zelf kiezen of zij deel willen nemen aan de activiteit of dat zij kiezen voor vrij spel.

Vanuit onze visie vinden wij het belangrijk dat ieder kind veel buiten speelt. Bij het opstellen van het activiteitenplan wordt er rekening mee gehouden dat kinderen elke dag minimaal een uur buiten spelen. Dit kan worden vormgegeven door een activiteit die buiten is, maar ook door vrij spel.

6. Samen met elkaar

Iedere kinderopvangorganisatie is volgens het Besluit kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer is een manager Opleiden en kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Voor pedagogische beleidsontwikkeling moet per jaar het aantal locaties x 50 uur beschikbaar zijn. Voor de coaching van pedagogisch medewerkers moet per jaar 10 uur per fte beschikbaar zijn. Daarbij gaat het om vast personeel, flexibele krachten en uitzendkrachten. De peildatum voor het berekenen van het minimum aantal uren beleidsontwikkeling en coaching is 1 januari van elk kalenderjaar. Voor de berekening van de flexibele krachten (inval, oproep-, 0-uren, min/max contracten) en uitzendkrachten gebruiken we de gemiddelde inzet van de laatste 3 maanden van het voorgaande jaar.

Om te berekenen hoeveel verplichte uren aan pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches moeten worden ingezet (minimaal volgens de wet), maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid via <https://www.1ratio.nl/rpb>.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor Zwolle BV. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de BV.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 2

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 6

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 2 = 100

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 6 = 60

BV		Beleid 2024	Coaching 2024
JOY KDV		50	50
JOY BSO		50	10
Totaal			60

Bij de afwegingen over de verdeling van de uren voor pedagogische beleidsontwikkeling over de verschillende locaties hebben we besloten de uren over de verschillende locaties te verdelen naargelang grootte qua aantal medewerkers.

Bij de bepaling van het aantal coachingsuren per locatie hebben we onder andere rekening gehouden met de vakvolwassenheid van de medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele coachingsbehoefte is. Bij de

verdeling van de coachingsuren zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt.

Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt er aan het begin van de periode een plan van aanpak gemaakt door de student. In dit plan van aanpak worden doelen SMART geformuleerd. Daarna wordt er elke twee weken een nieuwe planning gemaakt. Hierin komen vorderingen van de persoonlijke leerdoelen naar voren en wordt met/door de docent/begeleider besproken en ondertekend.

Momenteel hebben wij op locatie BSO Joy geen vrijwilligers.

Oudercommissie

Wij nodigen ouders tijdens de intake en door oproepen via de ouderapp en posters op locatie uit om deel te nemen aan de OC.

In april 2024 heeft naar aanleiding van de start van Eigen&Wijzer bij Joy, een ouderavond met geïnteresseerde ouders voor de OC plaatsgevonden. In juli 2024 zijn we nog bezig een OC met voldoende ouders te formeren.

De bedoeling is de OC minimaal twee keer per jaar met de locatiemanager over het interne beleid op locatie. Thema's waar de oudercommissie (OC) over vergadert zijn onder andere het pedagogisch beleid en het voedingsbeleid.

Wanneer een OC is gestart zullen notulen en overige informatie met ouders gedeeld worden via KidsKonnnect (extern) en met pedagogisch medewerkers via WIJS (intern).

Jaarlijkse inspectie door de GGD

In opdracht van de gemeente bezoekt de GGD jaarlijks de buitenschoolse opvang. De GGD-inspecteur kijkt of de locatie voldoet aan de Wet kinderopvang. Het pedagogisch beleid, de pedagogische praktijk en eventuele klachten komen aan bod. Het meest recente inspectierapport is te vinden op de website van de locatie.

Huishoudelijke zaken

Persoonlijke eigendommen

- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of schade aan persoonlijke eigendommen.

Schoonmaak

- De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens en na hun werkzaamheden op de groep een gedeelte van de schoonmaakwerkzaamheden op de locatie.
- *Informatie uitwisselen*

Tussen de BSO openingstijden kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers via de Eigen&Wijzer ouderapp of op de telefoonnummer 038-8538037

- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 08.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met de medewerkers van KlantWijzer via telefoonnummer 035-5826035.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de locatie en op buitenruimtes van de locatie.

Parkeerbeleid

- Bij Joy dienen ouders voor het parkeren van hun auto gebruik te maken van de parkeerplaats voor de locatie. In verband met de veiligheid van de kinderen worden ouders dringend verzocht gebruik te maken van de juiste toe- en afrit van de parkeervakken.
- Bij gebruik van een fiets dient deze gestald te worden aan de zijkant van het gebouw.

Kwaliteit

Joy voldoet aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. De locatie werkt volgens beleid en vastgestelde procedures. Daarnaast bieden we pedagogisch medewerkers informatie middels algemene pedagogische beleidsstukken die te vinden zijn op ons toegankelijke intranet. Zo zorgt Eigen&Wijzer ervoor dat alle locaties op dezelfde deskundige manier werken.