



LOCATIESPECIFIEKE PEDAGOGISCH WERKPLAN

BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer
Buitenschoolse opvang

Inhoudsopgave

Inleiding

1. Veiligheid vormt de basis

- de groep
- verlaten van de basisgroep
- samenvoegen van de basisgroepen
- dagindeling
- 3 uren regeling vakantie/studiedagen (afwijking BKR)
- 0,5 uren regeling regulieren middagen (afwijking BKR)
- inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

2. Aandacht voor ieder kind

- brengen en halen

3. Ontwikkelen door te ontdekken

- inrichting
- huishoudelijke zaken

4. Samen met elkaar

- zorgstructuur
- Bijlage 1 - Huisregels

Leeswijzer:

- Waar wij in dit beleidsplan spreken van 'ouders', bedoelen wij ook ouder of verzorger(s).
- De afkorting 'PM-er' staat voor Pedagogisch Medewerker (beroepskracht). - De afkorting 'BSO' staat voor Buitenschoolse opvang - De afkorting 'VSO' staat voor Voorschoolse Opvang.
- De afkorting 'IKK' staat voor Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang
- De afkorting 'BKR' staat voor Beroepskracht-kindratio: dit is het aantal beroepskrachten dat wij volgens wettelijke voorschriften moeten inzetten bij een bepaald aantal aanwezige kinderen.

Inleiding

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleidskader en algemene pedagogisch werkplan (WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer.

De pedagogisch medewerkers (pm'ers) die werkzaam zijn bij locatie Kindcentrum zijn op de hoogte van de inhoud van het algemene pedagogisch beleid en gebruiken dit locatiespecifieke werkplan als aanvulling op dit beleid. Indien deze locatie specifieke bijzonderheden niet beschreven staan, is het algemene beleid van Eigen&Wijzer van toepassing bij locatie BSO Kindcentrum.

BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer heeft een klein enthousiast team met medewerkers. Zij voelen zich verbonden met de kinderen, de ouders en de buurt. De BSO bevindt zich in Kindcentrum aan het Ravenswaai-pad in Reigersbos Zuidoost. Het kindcentrum bevindt zich tussen een woonwijk, dichtbij een winkelstraat met een markt. Het kindcentrum heeft een groene tuin, waar kinderen kunnen ontdekken en bewegen.

1. Veiligheid vormt de basis

Veiligheid vormt altijd de basis van onze opvang. We bieden kinderen emotionele veiligheid in een gezonde en veilige omgeving door een sensitieve en responsieve manier van omgang te bieden; respect voor de autonomie te tonen; grenzen te stellen en structuur te bieden; vanuit de basis van positief leidinggeven. We doen dit concreet door ordening aan te brengen in de wereld om kinderen heen vanuit een kindvolgende benadering. Door te werken met vaste groepen waar het schoon en veilig is; waar vaste en bekende pedagogisch medewerkers werken; en waar gebeurtenissen en handelingen, indien nodig, plaats vinden in vaste volgordes. We bieden de kaders waarbinnen kinderen hun gang mogen gaan en kunnen ontdekken. Waar ondersteunende interacties tussen de PM-er en de kinderen bijdragen aan sociaal-emotionele veiligheid waardoor kinderen zich prettig en betrokken voelen. En wanneer kinderen zelf niet meer in staat zijn hun gedrag te bepalen geven we op een positieve en effectieve manier richting aan dit gedrag. We houden hierbij rekening met de verschillende leeftijdsfasen waarin kinderen zich bevinden en zo nodig, omschrijven we deze fasen apart.

We stellen grenzen aan en bieden structuur voor het gedrag van kinderen door het inzetten van onze interactievaardigheden. We geven duidelijk leiding en stellen grenzen. We geven positieve gedragsaanwijzingen en leren de kinderen wat ze moeten doen door rituelen en door zelf het goede voorbeeld te geven.

2. De groep

Bij BSO Kindcentrum bieden wij buitenschoolse opvang van 14:00 – 18:30 uur. Daarnaast bieden wij voorschoolse opvang aan van 07:30 - 08:30 uur. Tijdens de vakanties zijn wij geopend van 07:30 -18:30 uur. Er bevinden zich twee BSO basisgroepen in Kindcentrum Eigen&Wijzer. Een groep die kinderen opvangt in de leeftijd van 4 tot 6 jaar en een groep voor kinderen van 6 tot 13 jaar. Deze twee groepen liggen naast elkaar en maken gezamenlijk gebruik van de speelhal, speelruimtes en buitenruimte. De groepen zijn ingericht met ruim voldoende buitenlicht. De inrichting van de groepsruimte voorziet in een rijke speel- en leeromgeving. Hiervoor is gebruik gemaakt van speelhoeken die uitnodigen tot verschillende spelvormen. De ruimte heeft door het gebruik van houten meubilair een rustige en speelse uitstraling. Er is voldoende ontwikkelingsmateriaal beschikbaar voor alle leeftijden. Kinderen die zich even terug willen trekken kunnen terecht in de rusthoek waar een bank staat en een lekker kleed ligt.

Eigen&Wijzer hanteert bij het berekenen van de beroepskracht-kind ratio (BKR) onderstaande (wettelijke) schema's voor groepen buitenschoolse opvang, zoals opgenomen in het Besluit kwaliteit kinderopvang als leidraad.

Basisgroep BSO 4-7 jr

Maximaal aantal kindplaatsen: 20

Locatie: Kindcentrum Eigen&Wijzer

Leeftijd	Beroepskracht	Max. kindaantal
4-6 jr	1	10
4-6 jr	2	20

Basisgroep BSO 7- 13 jr.

Maximaal aantal kindplaatsen: 20

Locatie: Kindcentrum Eigen&Wijzer

Leeftijd	Beroepskracht	Max. kindaantal
6-13 jr	1	10
6-13 jr	2	20

Basisgroep op woensdagen en schoolvrije dagen BSO 4- 13 jr.

Maximaal aantal kindplaatsen: 22

Locatie: Kindcentrum Eigen&Wijzer

Leeftijd	Beroepskracht	Max. kindaantal
4-13 jr	1	11 ¹
4-13 jr	2	22 ²

¹ Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

² Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.

Verlaten van de basisgroep

Binnen Eigen&Wijzer wordt gewerkt met een open deuren beleid. Bij deze pedagogische methode worden de kinderen structureel in de gelegenheid gesteld om buiten de basis groepsruimte en met kinderen van andere basisgroepen te spelen. De kinderen verblijven in hun basisgroep op de vaste (basis)groepsmomenten (zie dagschema). Op de andere momenten verlaten de kinderen eventueel hun basisgroep. Kinderen starten hun opvang(mid)dag in hun basisgroep. De basisgroep begint de (mid)dag altijd op dezelfde plek, zodat er rust en regelmaat is aan het begin van de opvang(mid)dag. In een groep leren kinderen veel van wat van belang is voor hen sociale ontwikkeling: groepsvorming, elkaar helpen, rekening houden met anderen, conflicten oplossen. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen uitleg en toelichting op het activiteitenprogramma. De kinderen worden in de gelegenheid gesteld en zo nodig ondersteund om zelf een keuze te maken uit de aangeboden activiteiten. Na afloop van de activiteit komt ieder kind terug op de eigen basisgroep waar de activiteiten worden besproken.

Voor meer informatie over basisgroepen, het samenvoegen van groepen, open-deuren beleid, opvang in andere groepen en het vastleggen van afspraken hierover zie: *WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Algemeen Pedagogisch Beleid / Hoofdstuk 4.*

Samenvoegen van de basisgroepen

Op woensdag wordt BSO groep 1 en BSO groep 2 samengevoegd op BSO groep 3. De basisgroep is dan de ruimte van BSO groep 1 met maximaal 22 kind plaatsingen. De overige dagen wordt er niet samengevoegd.

Door het lagere kindaantal is op woensdag een basisgroep geopend. Hier worden maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar opgevangen. Tijdens schoolvrije dagen (vakantie- en studiedagen) is enkel deze basisgroep geopend. Ouders geven hiervoor schriftelijke toestemming. Bij meer aanmeldingen zal er uiteraard nog een basisgroep geopend zijn en wordt iedereen in de eigen basisgroep opgevangen.

Dagindeling

In de basis werken wij met een vast dagritme, maar wijken hiervan af als dit beter aansluit bij de ontwikkelbehoefte van een kind of de groep op dat moment. Bij de dagindeling staat aangegeven welke momenten de kinderen in de middag doorgaans doorbrengen in de vaste basisgroep. Tijdens de overige momenten is het open deuren beleid van toepassing op basis waarvan binnen

Eigen&Wijzer wordt gewerkt.

	Vrij spel	Vaste activiteit	Rust moment	(basis)groeps-moment	Ontwikkel gebieden
Ontvangst in basisgroep met eetmoment		X	X	X	X
Georganiseerde activiteit of vrij spel	X	X			X
Terugkeer naar basisgroep voor een eetmoment		X	X	X	X
Vrij spel	X	X			X
Vrij spel of rustige georganiseerde activiteit, afsluiting van de middag.	X				X

Dagindeling schoolvrije dagen

	Vrij spel	Vaste activiteit	Rust moment	(basis)groeps moment	Ontwikkel .gebieden
Ontvangst in basisgroep met eetmoment		X	X	X	X
Vrij spel	X				X
Eetmoment (luch)		X	X	X	X
Georganiseerde activiteit of vrij spel	X				X
Eetmoment		X	X	X	X
Georganiseerde activiteit of vrij spel	X				X
Klein eetmoment		X	X	X	X
Vrij spel of rustige georganiseerde activiteit, afsluiting van de middag.	X				X

Afwijking BKR

0,5 uren regeling (afwijking BKR)

Per reguliere middag kan er 0,5 uur afgeweken worden van de BKR (beroepskracht-kindratio). Conform het Besluit kwaliteit kinderopvang worden kaders niet concreet beschreven.

3 uren regeling (afwijking BKR)

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 urenregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

De 3 uren regeling is alleen van toepassing op vakantie- en studiedagen. Per vakantie en/of studiedag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Reguliere personeelsdiensten (overzicht ingezette beroepskrachten)

Zie onderstaand schema 'personeelsdiensten inclusief pauze schema' bij BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer:

Laatste herziening: april 2024

Personeelsdiensten inclusief pauze schema tijdens vakantie-, en/of studiedag

Beroepskracht	Tijd	Pauze
1	07.30 - 17.00 uur	13.00 - 13.30 uur
2*	08.00/8.30 - 18.00 uur	13.30 - 14.00 uur
3	09.00/9.30 - 18.30 uur	14.30 - 14.30 uur
* indien op basis van het kindaanstal een derde pm'er ingezet wordt		

Specifieke invulling drie-uursregeling bij BSO Kindcentrum:

Om de emotionele veiligheid van de kinderen tijdens de pauze te waarborgen, vinden wij het belangrijk dat er veel individuele aandacht is voor elk kind. Hierbij wordt er rekening gehouden met de veiligheid van de kinderen en eventuele neventaken en grote activiteiten uitgesteld.

We sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoefte van het kind, wanneer de situatie op de groep het niet toelaat om af te wijken van BKR, zullen wij dit ook niet doen. We handelen vanuit onze professionaliteit en bewegen mee met de praktijk en wat het kind nodig heeft. Tijdens de pauzetijden van de beroepskrachten op het BSO bieden we de kinderen op de groep "rustige" activiteiten en/of vrij spel aan. Een voorbeeld is een knutselactiviteit of een bordspel waarbij alle kinderen aan tafel zitten.

De overdracht vindt tijdens het afwijken van de drie uursregeling plaats bij de deur. Zo blijft het rustig op de groep en worden kinderen in hun spel niet gestoord door volwassenen die binnenkomen. Wanneer 1 pedagogisch medewerker op de groep staat wordt de overdracht kort gehouden. Informatie over hoe de dag is verlopen wordt ook gedeeld via de ouderapp. Indien ouders meer informatie wensen, kunnen zij altijd een afspraak maken met een pedagogisch medewerker.

Individuele aandacht is er overigens niet alleen tijdens het afwijken van de drie uursregeling of het basisgroep-moment, maar ook juist tijdens de activiteiten waarin elk kind een persoonlijke benadering krijgt.

Tijdens de pauzetijden verlaten niet alle pedagogisch medewerkers het gebouw. Wij kunnen dus te allen tijde terugvallen op de pedagogisch medewerkers die in het gebouw pauze houden. Ook werken wij met een achterwacht systeem waarbij de locatiemanager of assistent leidinggevende als achterwacht figureert indien nodig. De locatiemanager of assistent leidinggevende bevindt zich in een straal van 5/10 kilometer van de locatie.

Daarnaast helpt ons open-deuren beleid de emotionele veiligheid te vergroten, omdat kinderen in veel verschillende samenstellingen spelen en hierdoor bekend zijn met elkaar en alle pedagogisch medewerkers.

Inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er bij de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen

Laatste herziening: april 2024

pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen. De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden. Om het leerproces te borgen wordt elke twee weken een verslag gemaakt door de pmio/student waarin de vorderingen van de persoonlijke leerdoelen beschreven staan. Dit verslag wordt door de docent/begeleider gezien en ondertekend.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Iedere kinderopvangorganisatie is volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in te zetten en pedagogisch coachen aan te bieden. Dit geldt voor een minimaal aantal uren per jaar waarbij de focus ligt op pedagogische kwaliteit en het coachen van medewerkers. Deze maatregel is ontstaan met het doel om in de gehele kinderopvang de kwaliteit te verhogen door deze kwaliteit een nadrukkelijke positie te geven in iedere organisatie.

Bij Eigen&Wijzer kiezen we voor kwaliteit. Het opleiden, coachen en begeleiden van de medewerkers doen wij intensief. Bij Eigen&Wijzer is een manager opleiden en kwaliteit werkzaam, hiermee heeft opleiding en kwaliteit een zichtbare positie binnen de organisatie. Voor het coachen van medewerkers zijn meerdere pedagogische beleidsmedewerkers/coaches/trainers in dienst. Samen zorgen zij voor een optimaal ontwikkelklimaat voor de medewerkers.

verplichte uren worden met een peildatum van 01-01 van het jaar vastgesteld.

Het aantal kindercentra (LRK nummers) = 2

Het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10

Beleid: 50 uur x het aantal kindercentra (LRK nummers) = 50 x 2 = 100 uur

Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers = 10 x 10 = 100 uur

BV		Beleid 2024	Coaching 2024
Kindercentrum KDV		50	60
Kindcentrum BSO		50	40
Totaal		100	100

2. Aandacht voor ieder kind

Brengen en ophalen

Bij BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer zijn kinderen van (geselecteerde) scholen, De Mobiel en De Tamboerijn, uit de wijk welkom zodat deze kinderen elkaar na schooltijd kunnen ontmoeten. Bij het ophalen van de kinderen van school staat de veiligheid voorop. De kinderen van scholen uit de wijk worden door de pedagogisch medewerkers lopend opgehaald. De pedagogisch medewerker neemt alle geplaatste kinderen voor die dag mee. Hierbij wordt gebruikgemaakt van een schema (looplijst) waarin is vermeld welk kind op welke school door welke pedagogisch medewerker wordt opgehaald. Dit schema wordt vooraf opgesteld. Wanneer de pedagogisch medewerker bij het ophalen een kind mist bij school, wordt er direct contact opgenomen met de ouders. Vanaf het moment dat de school uit is zijn wij verantwoordelijk voor de kinderen. Hiertoe worden afspraken met scholen gemaakt. Een kind kan alleen bij een ander kind spelen, wanneer de ouders dit hebben gemeld bij de pedagogisch medewerkers. Indien dit niet het geval is, wordt het kind meegenomen naar de BSO van Kindercentrum Eigen&Wijzer alwaar ouders worden gebeld om afspraken te maken over het al dan niet spelen bij een ander kind. Tijdens het vervoer van de kinderen wordt aan alle veiligheidsvoorschriften voldaan. Zie ook: *WIJS / KwaliteitWijzer / Thema Veilig & Gezond / Vervoer en Uitstapjes*.

3. Ontwikkelen door te ontdekken

Inrichting

BSO

De groep is ingericht met ruim voldoende buitenlicht. De inrichting van de groepsruimte voorziet in een rijke speel- en leeromgeving. Hiervoor is gebruikgemaakt van speelhoeken die uitnodigen tot diverse spel. De ruimte heeft door het gebruik van houten meubilair een rustige en speelse uitstraling. Er is voldoende ontwikkelingsmateriaal beschikbaar voor alle leeftijden. Kinderen die zich even terug willen trekken kunnen terecht in de rusthoek waar een bank staat en een lekker kleed ligt. Aan de groepsruimte is een sanitaire ruimte verbonden zodat de pm'er altijd zicht heeft op kinderen die naar het toilet gaan.

Atelier

Aan de voorkant van het Kindcentrum bevindt zich een ruim Atelier voor de kinderen. Hier kunnen de BSO kinderen zelfstandig gebruik van maken. Schilderen, knutselen, boetseren, alles is hier mogelijk.

Buitenruimte

Aan de achterkant van het Kindcentrum is een vernieuwde tuin. De tuin heeft een gedeelte dat bestemd is voor de BSO. Hier kunnen de kinderen van de BSO spelen. Wij streven ernaar om minimaal 1 keer per dag buiten te spelen.

Voordat een pedagogisch medewerker met de kinderen naar buiten gaat, wordt er altijd eerst gecontroleerd of het hek dicht zit. De kinderen spelen altijd onder toezicht van 1 pedagogisch medewerker van hun groep buiten. Zij draagt zorg voor zichtbaarheid en beschikbaarheid voor de kinderen. Dit betekent dat de pedagogisch medewerkers zich verdelen over de buitenruimte en goed zicht houden op de kinderen.

Indien een kind naar de wc moet, mag het kind zelfstandig naar de wc gaan. Er wordt rekening gehouden met de leeftijd van het kind. Indien nodig wordt het kind begeleid door 1 van de pedagogisch medewerkers die buiten zijn. Als een pedagogisch medewerker alleen werkzaam is op de groep en met de kinderen buiten is, gaan alle kinderen mee naar binnen. Wanneer een pedagogisch medewerker alleen buiten is, is er vanuit de BSO groep zicht op de pedagogisch medewerker en vanuit de KDV buitenruimte.

Hal

Tussen de twee BSO groepen is een grote speelhal. Hier kunnen de BSO kinderen spelen met divers spelmateriaal wat de rijke fantasie van het kind prikkelt. Ook kunnen hier grotere activiteiten worden uitgevoerd. Er staan twee banken, een tafel en een plant, wat een huiselijke sfeer geeft.

Huishoudelijke zaken

De pedagogisch medewerkers houden zich aan de richtlijnen van schoonmaken en hygiëne die in het beleid hygiëne van Eigen&Wijzer worden beschreven.

Voor meer informatie over persoonlijke hygiëne, hygiëne in de keuken zie : *WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Binnen & buiten / Hygiëne.*

Schoonmaak

De pedagogisch medewerkers verrichten gedurende de dag op de groep schoonmaakwerkzaamheden uit. De dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden staan op een schoonmaaklijst die dagelijks wordt nagelopen aan het einde van de dag. De pedagogisch medewerkers en de huishoudelijke medewerker houden zich aan de richtlijnen van schoonmaken en hygiëne die in het beleid hygiëne van Eigen&Wijzer worden beschreven. Voor meer informatie over persoonlijke hygiëne, hygiëne in de keuken. zie : *WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Binnen & buiten / Hygiëne*.

Gebruik van de keuken

BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer beschikt over een eigen keuken. Op de keuken in de groep is toezicht van de pedagogisch medewerker.

Boodschappen

Boodschappen worden door de pedagogisch medewerkers besteld bij de Jumbo. Deze bestelling wordt online besteld en geleverd door Jumbo. Het fruit wordt online besteld en geleverd door Van Kekem. Wanneer de boodschappen bezorgd zijn, dienen de koelverse producten direct uitgepakt te worden en opgeruimd worden in de daarvoor bestemde koeling.

4. Samen met elkaar

Zorgstructuur

Bij BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer werken we volgens een zorgstructuur die aansluit op de algemene zorgstructuur in de wijk. We hebben samenwerkingsafspraken met de ouder- en kind adviseur(s) van het ouder- en kindteam, de zorgcoördinator en andere belangrijke samenwerkingspartners. We werken volgens een Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld en er is binnen Eigen&Wijzer een aandachtsfunctionaris beschikbaar. Zij kan geraadpleegd worden voor overleg bij zorg rondom een kind. En de medewerkers ondersteunen en begeleiden in het werken met de meldcode. Voor meer informatie over de meldcode zie: *WIJS / KwaliteitWijzer / Thema Veilig & Gezond / Kindermishandeling/ Meldcode*

De pedagogisch medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen en zijn bekend met de zorgstructuur. De pedagogisch medewerkers hebben de specifieke en extra zorgbehoeften van de kinderen in beeld gebracht en dragen zorg voor passende begeleiding.

Bijlage 1: Huisregels - BSO Kindcentrum Eigen&Wijzer

Buitenschoolse opvang:

- De BSO is tijdens reguliere schoolweken geopend op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 14.00 uur tot 18.30 uur
- Tijdens vakanties en studiedagen is de locatie op maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur geopend.
- Bij het ophalen melden de ouders hun kind altijd af bij de pedagogisch medewerkers. Vanwege het (mid)dagprogramma worden ouders verzocht om dit niet vóór 17.00 uur te doen. In uitzonderingssituaties wordt er vooraf afgestemd met de pm'ers.

Persoonlijke eigendommen

- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, beschadiging of zoekraken van persoonlijke eigendommen.

Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt zoveel mogelijk digitaal aan alle ouders verzonden.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- Wanneer kinderen niet kunnen komen moeten ze voor openingstijd door de ouders/verzorgers worden afgemeld via Konnect.
- De pedagogisch medewerkers zijn op de locatie bereikbaar tijdens openingstijden. Op de overige tijdstippen kan bij geen gehoor een bericht in de ouderapp gestuurd worden of in geval van nood contact opgenomen worden met de KlantWijzer op het hoofdkantoor van Eigen&Wijzer op telefoonnummer: 035-5826035
- Voor administratieve of planning-technische vragen kunt u tussen 08.00 uur en 17.30 uur contact opnemen met de KlantWijzer op het hoofdkantoor van Eigen&Wijzer, op telefoonnummer 035-5826035.

Opvangdagen

- Op onze website vinden ouders de procedure om te ruilen van dagen en extra dagen aan te vragen. Via de ouderapp kan geïnformeerd worden op welke dagen er open plaatsen zijn.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod binnen de opvanglocaties van Eigen&Wijzer.

Parkeerbeleid

Parkeren kan op de naastgelegen openbare parkeergelegenheid.

Vervoer

- Voor de kinderen die zelf naar en van school gaan/komen, zijn afspraken vastgelegd in de zelfstandigheidsverklaring. De afspraken zijn samen met ouders vastgelegd.
- Er zijn duidelijke en veilige routes die (zoveel mogelijk) niet kruisen met andere verkeersdeelnemers. Indien wegen overgestoken moeten worden, wordt er bij een zebrapad of verkeerslicht overgestoken. Bij het in kaart brengen van de veilige routes is rekening gehouden met verschillende vervoersmiddelen voor kinderen (lopen, fietsen en auto/bus) De veilige routes zijn vastgelegd in het document: afspraken brengen en ophalen van school.
- Er is voor fietsende kinderen een duidelijk en veilige route.
- Bij gevaarlijke situaties wordt contact gezocht met de gemeente om te overleggen over maatregelen zoals een goede oversteekplaats of snelheidsbeperkende maatregelen. Dit is afhankelijk van het soort straat en de verkeersdruk.
- Auto's kunnen niet stilstaan voor de ingang van de opvang. Er is voldoende parkeergelegenheid voor ouders die kinderen komen halen en brengen, op korte afstand van de opvang.
-
- Er is altijd duidelijk overzicht welk kind waar en hoe laat gehaald moet worden uit school.
- Er is altijd duidelijk op welke manier het kind naar de bso gaat: fiets/lopend/taxi etc.
- De pedagogisch medewerker weet hoe te handelen in het geval van een vermissing.
Deze afspraken zijn vastgelegd in het formulier: kinderen brengen naar en ophalen van

school.

- Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de plek waar de kinderen opgehaald worden. De afspraken staan vastgelegd in het formulier: kinderen ophalen van school.
- Er zijn duidelijke afspraken met school gemaakt hoe te handelen als een kind is achtergelaten. In zo'n geval gaat het kind niet zelf naar de bso, maar naar een leerkracht op school.
- Er zijn afspraken gemaakt over hoe te handelen bij calamiteiten zoals bijvoorbeeld in geval een (boos) kind wegloopt tijdens het ophalen van school of valt tijdens de wandeling naar de bso. Deze afspraken zijn vastgelegd in het formulier: kinderen ophalen van school.

Afspraken zelfstandigheid 8+

Wanneer kinderen 8 jaar of ouder zijn mogen zij, met schriftelijke toestemming van ouders, zelfstandig naar de BSO locatie en/ of zelfstandig deelnemen aan diverse activiteiten.