



Inhoudsopgave:

- 
- Inleiding
1. **Veiligheid vormt de basis**
de groep
dagindeling
3 uurs regeling (afwijking BKR)
inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers
 2. **Aandacht voor ieder kind**
halen en brengen
 3. **Ontwikkelen door te ontdekken**
bijzonderheden per ruimte
activiteiten
huishoudelijke zaken
 4. **Samen met elkaar**
bijlage 1 - Huisregels

Inleiding

Dit hoofdstuk is een aanvulling op het pedagogisch beleidskader (WIJS / KwaliteitWijzer / Algemeen pedagogisch werkplan) van Eigen&Wijzer geldend voor locatie KDV Robinson. De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op locatie KDV Robinson zijn op de hoogte van de inhoud van het algemene pedagogisch beleid en gebruiken dit hoofdstuk als aanvulling op dit beleid.

Kinderdagverblijf Robinson is gevestigd in het recreatiegebied aan de Maarsseveense Plassen. De kinderen worden opgevangen in een stijlvol gebouw, midden in de natuur. Er zijn 56 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Tijdens de opvang wordt veel aandacht besteed aan de natuur. De jaargetijden en weertypen zijn goed zichtbaar en er wordt veel buiten gespeeld en gewandeld in het recreatiegebied. Rondom het gebouw is een natuurlijke omheinde speeltuin aangelegd. De kinderen spelen in, op en met natuurlijke materialen, "helpen" bij het onderhouden van de tuin en leren aandacht te hebben voor de flora en fauna. Het gebouw past qua uiterlijk in de omgeving en heeft veel raampartijen om de natuur naar binnen te halen.

1. Veiligheid vormt de basis

Groepen

Groepsopbouw

KDV Robinson bestaat uit vier horizontale stamgroepen. Waarvan 2 baby/dreumesgroepen 2 peutergroepen. Op de baby/dreumesgroepen, de Vlindertuin en de Boomhut, vangen we per groep maximaal 12 kinderen per dag op, in de leeftijd van 0 tot 2 jaar. Op de peutergroepen, het Toverbos en de Waterlelie, worden per groep maximaal 16 peuters per dag opgevangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Voor het berekenen van de Beroepskracht-Kind-Ratio, gebruiken we de BKR-rekentool van de rijksoverheid. Onderstaand schema geeft weer hoeveel beroepskrachten en kinderen er maximaal per stamgroep aanwezig zijn:

baby/dreumes groepen

Leeftijd kinderen	Aantal Beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
0 – 2 jr	1	4 (max 2 kinderen van 0 jaar)
	2	8 (max 4 kinderen van 0 jaar)
	3	12 (max 6 kinderen van 0 jaar)

peutergroepen

Leeftijd kinderen	Aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
2 - 4 jr	1	8
	2	16

Stamgroep

Bij bepaalde activiteiten zoals gezamenlijk buiten of op de speelgang spelen wordt het open deurenbeleid ingezet. Zie: 'WIJS / KwaliteitWijzer / Pedagogiek / Pedagogisch werkplan algemeen'. Hierdoor worden andere PM-ers die niet werkzaam zijn op de stamgroep van een kind vertrouwd gezichten voor de kinderen. Door de dubbele toegangsdeuren van een groep of groepen open te zetten, maakt de speelgang direct onderdeel uit van de beschikbare speelruimte. Per stamgroep kan er indien gewenst een gedeelte van de speelgang afgeschermd worden van de rest van de speelgang d.m.v. hekjes. Voor de peutergroepen kan er ook een groter deel van de speelgang opengesteld worden. Tussen de middag wanneer de peuters gaan slapen worden er stretchers neergezet op het Toverbos voor de peuters die alleen even willen rusten of een kort slapen. De kinderen van het Toverbos die niet gaan slapen of rusten voegen zich bij de op blijvende kinderen van de Waterlelie om daar op de groep of op de speelgang te spelen, met hen naar buiten te gaan of een activiteit te gaan doen.

Verlaten van de stamgroep:

Op sommige momenten van de dag verlaten kinderen hun stamgroep. Welke momenten dit zijn staan omschreven in het schema onder het kopje 'dagindeling'.

Op alle groepen geldt dat er gezamenlijk geopend kan worden tot uiterlijk 9.00 uur en dat er gezamenlijk afgesloten kan worden vanaf 17.00 uur. Dit geldt per leeftijdscategorie hierbij rekening houdend met het niet overschrijden van de maximale groepsgroottes.

Dagindeling

Binnen de dagopvang groepen hechten we, vanuit onze visie, grote waarde aan een kindvriendelijke benadering. Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen en sluiten daarbij aan. Vaste schema's zijn bij de baby/dreumesgroepen niet van toepassing. De pedagogisch medewerkers volgen de kinderen en faciliteren een optimale omgeving om te ontwikkelen. Voor dreumesen die wordt langzaam meer gewerkt naar gezamenlijke momenten.

Baby's en kleine dreumesen hebben belang bij een persoonlijke/individuele benadering van hun ontwikkeling. Bij de baby's volgen we de baby's en zijn/haar behoeftes. We gaan mee in het ritme van de baby. Onze visie is dat we baby's volgen en aansluiten bij hun ontwikkelbehoefte. Dat kan een spelmoment zijn voor de één en een rustmoment voor een ander. Hier worden ouders tijdens een intake en tijdens overdracht goed geïnformeerd. Voor de dreumesen geldt dat zij wel wat meer een vast dagritme gaan aanhouden, zoals eet/verschoon en slaapmomenten.

Onderstaand schema geeft weer hoe de dagindeling er op de groepen uit ziet, dit geldt voor kinderen vanaf de dreumesleeftijd:

		Stam Groep moment	Vrij spel	Vaste activiteit	Georganiseerd spel incl. thema	Rust moment	ontwikk elgebieden
7.30-9.00 uur	Kinderen worden ontvangen en ouder(s)/verzorger(s) worden uitgezwaaid. De kinderen kiezen waar en waarmee zij willen spelen Aan tafel kunnen zij puzzelen, met spelmateriaal		x	x			x

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

	spelen, kleuren/plakken of verven. N.b. gedurende de 1.5 mtr regel in Corona Tijd worden kinderen bij de buitendeur gebracht en gehaald en komen ouders niet in het pand						
9.00-9.15 uur	De groepen worden samen met de kinderen opgeruimd en voor peuters start de kring. In de kring besteden we aandacht aan het thema waarmee we werken, met gebruik van Piramide activiteiten. (voorlezen, zingen)	x		x	x		x
9.30-9.45 uur	De kinderen krijgen fruit en/of een belegde cracker of rijstwafel en water aangeboden	x		x	x	x	x
9.45-10.10 uur	Kinderen gaan naar het toilet of worden verschoond en trekken hun jas en schoenen aan wanneer zij naar buiten gaan.	x		x			x
10.15-11.15 uur	Peuters mogen kiezen uit activiteiten die zowel binnen als buiten worden aangeboden. Dreumesen krijgen binnen een activiteit aangeboden of gaan naar buiten. Er wordt ontwikkelingsgericht gewerkt.		x	x	x		x
11.15-11.30 uur	Kinderen gaan binnen hun handen wassen, schoenen en jassen uit trekken en helpen zo mogelijk mee met het tafeldekken	x		x			x
11.30-12.15 uur	Lunch. Er wordt een broodmaaltijd aangeboden en de kinderen drinken melk, karnemelk of water hierbij.	x		x		x	x
12.15-12.45 uur	Kinderen gaan van tafel af om nog even te spelen, ondertussen gaan ze naar het toilet en worden er luiers	x	x	x			x

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

	verschoond, kinderen die gaan slapen kleden zich om en er wordt een boekje voor het slapengaan voorgelezen.						
13.00-15.00 uur	De meeste dreumesen en een aantal peuters gaan slapen.	x		x		x	
13.15- 15.00 uur	De peuters die opblijven gaan vrij spelen of krijgen een ontwikkelingsgerichte activiteit aangeboden.		x	x			x
15.00-15.30 uur	Kinderen uit bed en aankleden. Eet/drink moment. De kinderen krijgen fruit en/of een groente snack aangeboden er wordt gezongen of voorgelezen aan tafel	x		x		x	x
15.30-17.00 uur	De kinderen krijgen binnen of buiten een ontwikkelingsgerichte activiteit aangeboden. Daarnaast is er ruimte voor vrij spel. Tussen 16.00 en 16.30 is er nog een verschoonronde.		x	x	x		x
16.30-18.30 uur	Kinderen worden opgehaald door ouder(s)/verzorger(s). Er wordt vanuit de pedagogisch medewerker een overdracht gegeven aan de ouders. Totdat het kind gehaald wordt kan het kiezen waar en waarmee het wil spelen. In de zomer sluiten we de dag vaak buiten af dus dan spelen de kinderen buiten en helpen ze mee met het speelgoed opruimen in de schuur. Rond 17.00/17.30 wordt er nog een klein tussendoortje aangeboden voor kinderen die laat gehaald worden. N.b. gedurende de 1.5 mtr regel in Corona Tijd worden kinderen bij de buitendeur gebracht en gehaald en komen ouders niet in het		x	x		x	x

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

Afwijking BKR

Bij een openstelling van meer dan 10 uur per dag mag er maximaal 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio. Dit wordt de 3 uursregeling genoemd. Minimaal de helft van het op de grond van de BKR vereiste aantal pm'ers moet worden ingezet tijdens die momenten.

Op onze locatie wordt gebruikgemaakt van de drie-uursregeling. Per dag wordt er nooit meer dan drie uur afgeweken van de BKR (beroepskracht-kindratio).

Reguliere personeelsdiensten (overzicht ingezette beroepskrachten) KDV groepen Robinson:

Peutergroepen Waterlelie en Toverbos:

Beroepskracht	Tijd	Tijd Pauze (tussen 13.00-15.00)
1	07.30 - 17:00 uur	13.00 - 13.30 uur
2	09.00 - 18.30 uur	14.30 - 15.00 uur
3	08.00 - 17.30 uur	13.30 - 14.00 uur
4	08:30 - 18:00	14:30 - 15:00 uur

Peutergroepen voegen aan de randen van de dag samen (tot 8.00 uur in de ochtend en vanaf 17.30 in de middag). Daarom staan in bovenstaand tabel 4 verschillende basisdiensten. De ouders/verzorgers worden tijdens het intakegesprek hierover geïnformeerd.

Baby/dreumes groepen Boomhut en Vlindertuin:

Beroepskracht	Tijd	Pauze (tussen 13.00-15.00)
1	07.30 - 17:00 uur	13.00 - 13.30 uur
2	08.00 - 17.30 uur	13.00 - 13.30 uur
3	08.15 - 17.45 uur	13.30 - 14.00 uur
4	09.00 - 18.30 uur	14.30 - 15.00 uur
5	08.30 - 18.00 uur	14.00 - 14.30 uur
6	08:15 - 17:45 uur	13:30 - 14:00 uur

Babydreumesgroep voegen aan de randen van de dag samen (tot 8.00 uur in de ochtend en vanaf 17.30 in de middag). Daarom staan in bovenstaand tabel 5 verschillende basisdiensten. De ouders/verzorgers worden tijdens het intakegesprek hierover geïnformeerd.

Op de twee peutergroepen, het Toverbos en de Waterlelie, worden de kinderen bij de start van de dag gezamenlijk opgevangen in de ruimte van het Toverbos. Er start er een pm'er van een van de twee peuter stamgroepen om 7.30 uur en om 8.00 begint een tweede pm'er van de andere peuter

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

stamgroep zo is er altijd een vertrouwd gezicht en daarna gaan de kinderen van de Waterlelie naar hun eigen groepsruimte. Om 9.00 uur komt er op beide groepen een PM-er bij. Vanaf 18.00 uur worden de groepen samengevoegd en worden kinderen van het Toverbos opgevangen in de ruimte van de Waterlelie om gezamenlijk af te sluiten.

Op de twee baby/dreumesgroepen, de Vlindertuin en de Boomhut, worden de kinderen bij de start van de dag gezamenlijk opgevangen in de ruimte van de Vlindertuin. Er start een PM-er van een van de twee baby/dreumes stamgroepen om 7.30 uur en om 7.45 uur start er een PM-er van de andere baby/dreumes stamgroep. Zo is er iedere ochtend een vertrouwd gezicht. Vanaf 8.00 uur gaan de kinderen van de Boomhut naar hun eigen groepsruimte. Tussen 8.00 en 9.00 uur komen de andere PM-ers erbij op beide baby/dreumesgroepen. Vanaf 17.30 uur worden de groepen samengevoegd en worden de kinderen van de Vlindertuin opgevangen in de ruimte van de Boomhut en wordt er gezamenlijk afgesloten.

Tussen de middag zijn er veel kinderen aan het rusten/slapen, zo ontstaat er ruimte voor de pedagogisch medewerkers om in een klein groepje een activiteit aan te bieden voor de kinderen die op dat moment wakker zijn (wij doen dit door middel van een rustige 3 + activiteit) soms wordt er met mooi weer ook gekozen voor vrij spel buiten. Tijdens deze momenten is er de mogelijkheid om verantwoord gebruik te maken van de 30 min pauze.

Inzet pedagogisch medewerkers in ontwikkeling/studenten/vrijwilligers

Gedurende sommige periodes zijn er op de locatie medewerkers in ontwikkeling (hierna te noemen pmio) werkzaam of worden er studenten of vrijwilligers ingezet. Zij zijn altijd geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Wanneer deze (gedeeltelijk) formatief worden ingezet dan doen wij dit op basis van een verklaring waarin de docent/begeleider van de pmio/student verklaren dat dit verantwoord is. We kijken hierbij op basis van zijn/haar competenties, kwaliteiten en opgedane opleidings- en praktijkervaring of deze pmio/student voldoende bekwaam is om te werken vanuit de wettelijke kaders en volgens het pedagogische beleid van Eigen&Wijzer. De pmio/student creëert een veilig klimaat voor de kinderen die hij/zij verzorgt, opvoedt en begeleidt. Hij/zij biedt verantwoorde kinderopvang volgens de vier wettelijke pedagogische basisdoelen.

De pmio/student staat niet alleen op de groep en ontvangt voldoende kwalitatief goede begeleiding bij zijn of haar dagelijkse werkzaamheden.

Om het leerproces te borgen wordt elke twee weken een verslag gemaakt door de pmio/student waarin de vorderingen van de persoonlijke leerdoelen beschreven staan. Dit verslag wordt door de docent/begeleider gezien en ondertekend.

Taakomschrijving student Eigen&Wijzer:

Helpende Zorg en Welzijn

Voert dienstverlenende werkzaamheden uit

- Bereidt werkzaamheden voor en stemt af
- Maakt ruimtes gebruiksklaar
- Treedt op als aanspreekpunt
- Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit
- Assisteert bij voorraadbeheer
- Draagt bij aan een veilige situatie
- Voert werkzaamheden uit gericht op voeding

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

- Evalueert de werkzaamheden
- Ondersteunt bij wonen en huishouden
- Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL
- Assisteert bij de uitvoering van sociale en recreatieve activiteiten

Pedagogisch medewerker

Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling

- Inventariseert behoeften en wensen van het kind
- Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten
- Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen
- Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten
- Ondersteunt bij verzorgende taken
- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- Evalueert de werkzaamheden

Werken aan kwaliteit en deskundigheid

- Werkt aan de eigen deskundigheid
- Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg

Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang

- Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind
- Stelt een activiteitenprogramma op
- Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding
- Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma
- Biedt persoonlijke verzorging
- Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden

2. Aandacht voor ieder kind

Brengen/ophalen

De kinderen kunnen 's ochtend vanaf 7.30 uur tot 09.00 uur worden gebracht en kunnen 's middags vanaf 16.30 uur tot uiterlijk 18.30 uur worden opgehaald. Indien ouders hun kind later willen brengen dan 9.00 uur of eerder willen halen dan 16.30 uur, wordt hen verzocht dit van te voren (telefonisch) te overleggen met de pedagogisch medewerkers om zo de rust op de groepen te bewaren.

N.b. In Coronatijd is de 1.5 mtr regel niet te waarborgen in ons pand. Ouders brengen hun kind aan de buitendeur. Voor peuters betreft dit de voordeur en voor baby's/dreumesen de nooddeur aan de zij/voorkant van het pand. D.m.v. een whatsapp bericht laten ouders weten dat zij voor de deur staan om hun kind te brengen of te halen. Zodra het weer mogelijk is kunnen ouders het pand weer betreden.

3. Ontwikkelen door te ontdekken

Inrichting:

Groepsruimtes

De groepsruimtes zijn aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Bij de peutergroepen zijn verschillende speelhoeken ingericht. Spelmateriaal staat op kindhoogte zodat kinderen zelf kunnen kiezen waarmee ze willen spelen. De baby-dreumesgroepen zijn zo ingericht zodat alle kinderen alles veilig kunnen ontdekken en zich zo kunnen ontwikkelen. Voor de allerkleinste baby's zijn er hangwiegen op de groep. Zo kunnen de PM-ers de nieuwkomers goed van dichtbij leren kennen en

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

observeren.

Voor dreumesen zijn kussens en plateaus waardoor zij kunnen oefenen met klimmen en obstakels nemen. In iedere groepsruimte staat een lage tafel waaraan wordt geknutseld en andere activiteiten aan gedaan kunnen worden ook wordt er aan die tafels gegeten. Binnen de groepen zijn ook kleinere tafels en stoeltjes aanwezig zodat peuters ook zelfstandig en op eigen initiatief kunnen werken aan een tafeltje Iedere groep heeft een eigen keukenblok en slaapkamer(s) met stapelbedjes.

Voor peuters die niet slapen maar wel rusten wordt er een ruimte gebruikt met losse stretchers. Er zijn verschoonruimtes die door 2 groepen gedeeld wordt. Er zijn kleine kindertoiletjes zodat kinderen zelf gebruik kunnen maken van het toilet. Tussen de twee baby/dreumesgroepen bevindt zich een tussendeur. Deze kan worden opengezet om de speelruimte voor de kinderen te vergroten en zij kunnen kiezen in welke speelhoek zij willen spelen.

De speelgang:

De speelgang is zo ingericht dat deze aansluit op de groepen met speelhoeken/ruimte en materialen Wanneer de deuren worden geopend. De hal is voor alle kinderen toegankelijk indien gewenst kan de speelgang per groep worden afgeschermd.

De buitenruimte:

Er wordt bij Robinson veel buiten gespeeld met de kinderen. Er is een afscheiding tussen de peutertuin en de baby/dreumes tuin. De activiteiten die binnen maar ook buiten gedaan kunnen worden, worden goed verdeeld omdat onze voorkeur uitgaat dat de peuters zeker 3 uur per dag minimaal buiten kunnen spelen. Er is veel zand om mee te spelen en er zijn fietsjes, hoepels, ballen om de grove motoriek te stimuleren. De kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 worden afhankelijk van de weersomstandigheden en de eet/drink en rustmomenten ook zoveel mogelijk mee naar buiten genomen. Kinderen tot ongeveer 1,5 jaar kunnen ook buiten slapen in de speciale buitenbedjes. Hiervoor wordt toestemming aan ouders gevraagd. Om het de pedagogisch medewerkers en ook de kinderen makkelijk te maken snel van binnen naar buiten te kunnen vragen wij de ouders om kaplaarzen/slippers mee te brengen. In de winter maken we gebruik bij erg koud weer van skibroeken/pakken.

Om het pand heen is een afgeschermd natuurlijke speeltuin ingericht. Het is belangrijk dat kinderen worden zowel motorisch als cognitief worden uitgedaagd om op ontdekking te gaan in de tuin. De natuurlijke tuin is zo aangelegd dat de kinderen hiertoe worden uitgedaagd. Er is altijd toezicht aanwezig van pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers laten de kinderen ontdekken of ze voorzichtig moeten zijn bijvoorbeeld over een muurtje lopen of op de zandbakrand klimmen. De kindjes die nog niet zelfstandig op de muurtjes kunnen klimmen of over de houten evenwichtsbalken kunnen lopen worden door de pedagogisch medewerkers aan de hand vastgehouden als ze zelf aangeven dat zij hulp nodig hebben. De de kinderen mogen buiten experimenteren met zand, takjes en water.

Weersomstandigheden:

Wanneer het heeft gesneeuwd, dan wordt de sneeuw niet weggehaald wanneer de kinderen buitenspelen. Dit wordt alleen gedaan, wanneer er "ijsbanen" ontstaan waardoor het heel glad wordt. De kinderen maken een sneeuwpop of gaan sleeën met de pedagogisch medewerker. In de tuin staan een aantal houten evenwichtsbalken, deze kunnen bij regen/en of vochtig weer glad worden. De pedagogisch medewerker houdt toezicht en vertelt de kinderen wanneer de balken nat zijn er niet op te klimmen. Wanneer het heel erg vies weer is kan ervoor gekozen worden om onder de overkapping te gaan spelen. In de zomermaanden bij hoge temperaturen blijven we uit voorzorg

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

tussen 11.45 en 15.00 binnen.

Onderhoud:

De tuin wordt onderhouden door een tuinman die twee keer per jaar groot onderhoud en maandelijks klein onderhoud uitvoert. In de zomer van 2022 is de tuin gerenoveerd en is er groot onderhoud gepleegd, nieuwe beplanting en nieuwe speelmogelijkheden.

Recreatiegebied

De tuin grenst aan het recreatiegebied van de Maarsseveense plassen, direct aan het strand. De tuin is veilig omheind zodat de kinderen er niet uit kunnen en er wordt alleen onder toezicht te houden op de kinderen. De looppoort zit met een cijferslot dicht zodat alleen pedagogisch medewerkers deze open kunnen maken, als deze open is geweest zorgt de PM-er te allen tijde voor dat deze ook weer afgesloten wordt. Wanneer het recreatiegebied met de kinderen bezocht wordt gebeurt dit altijd onder begeleiding van minimaal 2 pedagogisch medewerkers en dragen alle kinderen de speciale Eigen en Wijzer hesjes.

Activiteiten

Tijdens de opvang van de kinderen is het uitgangspunt dat kinderen optimaal gefaciliteerd worden in hun ontwikkeling. Dat geldt voor de inrichting van de ruimtes en het aanbieden van activiteiten voor de kinderen. In de leeftijd van 0-2 jaar is dit zoveel mogelijk gericht op het individueel kind. Wel zorgen we ervoor dat deze kinderen elkaar zien en kunnen leren van elkaar. Als hulpmiddel hierbij zijn onze basishouding (we gaan uit van het competente kind), de interactievaardigheden de leidraad.

Op KDV Robinson wordt gewerkt middels de thema's van de Piramide-methode. Doordat er een groot grasveld aan onze tuin grenst hebben we daar veel mogelijkheden activiteiten aan te bieden die de grove motoriek stimuleren. We maken hiervoor gebruik van verschillende soorten ballen in diverse afmetingen en soorten, fietsjes, hoepels, pionnen, etc.

Ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid van ouders is belangrijk omdat het kinderdagverblijf en ouders de opvoedtaak delen. Wanneer ouders de plek waar hun kind is, prettig vinden, is dat voor hun kind een goede basis voor een veilig gevoel en een goede start. Ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en met ouders op één lijn zitten over faciliteren van de ontwikkeling van hun kind, versterkt het kind in zijn of haar ontwikkeling. Als opvang hebben wij de taak om ouders te betrekken bij de opvang, dat doen we door;

- Ouders worden over ieder thema geïnformeerd door een ouderfolder welke zij ontvangen per e-mail. Hierin staat informatie over het project, suggesties voor activiteiten die de ouders thuis met hun kind kunnen doen en de begrippen die tijdens het project centraal staan.
- Tweemaal per jaar zijn er oudergesprekken waarin ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.
- Eenmaal per jaar (op aanvraag van ouders) is er een informatiebijeenkomst voor de ouders, waarin ze worden geïnformeerd over diverse thema's (interactie met kinderen, Piramide etc)

Huishoudelijke zaken:

Schoonmaak

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

De pedagogisch medewerkers verrichten tijdens hun werkzaamheden op de groep een deel van de schoonmaakwerkzaamheden. Daarnaast is er tweemaal per week wordt er in het hele pand voor openingstijd gestofzuigd en gedweild d.m.v. een dweilmachine. Op dinsdag en vrijdagochtend is er een huishoudelijk medewerkster aanwezig. Zij voert werkzaamheden uit van het schoonmaakrooster waar de pedagogisch medewerkers niet aan toekomen. Er wordt gewerkt aan de hand van schoonmaakrooster.

Wasgoed

De pedagogisch medewerkers en de huishoudelijk medewerker dragen gezamenlijk zorg voor het verwerken van het wasgoed.

Groepshulp

Drie dagen per week is er een groepshulp aanwezig. De groepshulp ondersteunt de pedagogisch medewerkers in alle diverse schoonmaaktaken. De pedagogisch medewerker/huishoudelijk medewerker volgen hierbij een schoonmaakrooster en vinken het af wanneer zij en wat zij hebben schoongemaakt.

Gebruik van de keuken

Iedere groep op Robinson beschikt over een eigen keukenblok, welke bestaat uit een koelkastje, vaatwasser en magnetron. Er zijn geen fornuizen aanwezig. De kranen waar kinderen gebruik van maken en bij kunnen komen geven geen heet water. De keukenkranen en hoge kranen waar kinderen niet bij kunnen zijn niet beveiligd. In de ruimte zijn geen trapjes aanwezig en de pedagogisch medewerkers zien erop toe dat de kinderen niet klimmen om bij de kranen te kunnen. Tevens is er een keuken in het kantoor. Hier staat een grote koelkast met voorraad. Deze ruimte is niet toegankelijk voor de kinderen. Bij het gebruik maken van de keukens wordt het beleid zoals omschreven in: 'WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Veiligheid en hygiëne binnen en buiten'

Boodschappen

Boodschappen worden 2 keer in de week door een pedagogisch medewerker online besteld. Wanneer de boodschappen bezorgd worden zij door een pedagogisch medewerker uitgepakt. Hierbij dienen de koelverse producten direct na binnenkomst van de boodschappen opgeruimd te worden. Hierbij wordt het beleid het beleid zoals omschreven in: 'WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Veiligheid en hygiëne binnen en buiten' in acht genomen. Verzorgingsproducten en lang houdbare producten worden besteld indien nodig.

4. Samen met elkaar

Indien nodig hebben we contact met het consultatiebureau of andere partijen die b.v. bij de begeleiding van een kind betrokken zijn. Er wordt een overdracht gedaan aan basisscholen wanneer een kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat.

Bijlage 1

Huisregels - KDV (Kinderdagverblijf) Robinson

Binnenkomst

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

- Elke ouder is op de hoogte van de code van de buitendeur van het kinderdagverblijf om deze te kunnen openen. (N.b. tijdens de 1.5 mtr regel in de Corona periode krijgen ouders geen toegangscode voor de deur om er in het pand te weinig ruimte is)
- Ouders dragen, omwille van de veiligheid, mede de verantwoordelijkheid om te voorkomen dat deze code ter beschikking komt van derden/onbevoegden en de kinderen.
- Komt iemand anders dan de ouder/verzorger het kind ophalen dan laat de ouder dit vooraf aan de PM-er weten.
- Derden worden niet zomaar binnengelaten.
- De code wordt 2 x per jaar veranderd.
- Elke ouder sluit direct de buitendeur achter zich.
- Om 7.30 uur gaat het kinderdagverblijf open en om 18.30 uur dicht.

Hygiëne

- Binnen dragen de kinderen sloffen of antislipsokken, buiten dragen de kinderen kaplaarzen of schoenen.
- De pedagogisch medewerkers dragen binnen schoenen of oversloffen.

Persoonlijke eigendommen

- Voor ieder kind is er een vakje/mandje in de verzorgingsruimte. In het vakje/mandje worden de persoonlijke spullen evt. in een tasje bewaard. De pedagogisch medewerker doet de knutselwerkjes van het kind en eventuele mededelingen in het bakje van het kind op de groep.
- Eigen&Wijzer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade aan of verlies van persoonlijke eigendommen.

Informatie uitwisseling

- Informatie vanuit Eigen&Wijzer wordt digitaal aan alle ouders verzonden.
- De voertaal binnen Eigen&Wijzer is Nederlands.
- Tussen 7.30 uur en 18.30 uur is de locatie bereikbaar op telefoonnummer: 030-2628299. Voor administratieve of planning-technische vragen is de afdeling Klantwijzer op het hoofdkantoor in Hilversum bereikbaar tussen 9.00 uur en 17.00 uur op telefoonnummer 035-5826035

Opvangdagen

- In de informatiefolder en op onze website www.eigen-en-wijzer.nl vinden ouders de procedures om te ruilen van dagen en extra dagen aan te vragen.
- Er wordt gebruik gemaakt van een ouderapp, hier kunnen ouders afwezigheid melden en extra dagen of ruildagen aanvragen. Via de ouderapp zullen deze toegekend of afgewezen worden.
- Het kinderdagverblijf is alleen op nationale feestdagen gesloten.

Rookverbod

- Er geldt een rookverbod in de binnen_ en buitenruimte van het kinderdagverblijf.

Parkeerbeleid

Datum uitgifte: januari 2018

Datum laatste wijziging: 1 juli 2023

- Parkeren is uitsluitend toegestaan in de daarvoor bestemde parkeervakken op het parkeerterrein. Er is tevens een "kiss en ride" zone. Daar mag maximaal een kwartier geparkeerd worden.

